



# CÂMARA MUNICIPAL DE TABAPUÃ

ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ: 51.840.569/0001-04

LEI Nº 3.031/2025, DE 17 DE NOVEMBRO DE 2025.

**“Dispõe sobre a fixação da remuneração dos servidores públicos, da Câmara Municipal de Tabapuã, cria e regulamenta as funções e suas respectivas gratificações e dá outras providências”.**

**FAÇO SABER** que a Câmara aprovou e eu **FERNANDO FACHIN FRANZOTI**, Presidente da Câmara Municipal de Tabapuã-SP, usando das atribuições que me são conferidas, nos termos do parágrafo 3º combinado com o parágrafo 7º do artigo 39, da Lei Orgânica do Município, **PROMULGO** a seguinte Lei, conforme Autógrafo de Lei nº. 044, de 22 de outubro de 2025, oriundo do Projeto de Lei nº. 08, de 17 de outubro de 2025:

**Lei nº. 3.031/2025, de 17 de Novembro de 2025.**

**Art. 1º.** Fica fixado a remuneração dos cargos públicos de provimento efetivo e em comissão, integrantes do quadro de pessoal da Câmara Municipal de Tabapuã, que passam a corresponder as seguintes referências:

**I – Chefe de Gabinete**, será remunerado pela referência “6” do quadro de escala de vencimentos previsto no anexo I da presente lei;

**II – Diretor de Apoio Legislativo**, será remunerado pela referência “5” do quadro de escala de vencimentos previsto no anexo I da presente lei;

**III – Assessor de Diretor de Apoio Legislativo**, será remunerado pela referência “3” do quadro de escala de vencimentos previsto no anexo I da presente lei;

**IV – Procurador Jurídico**, será remunerado pela referência “6” do quadro de escala de vencimentos previsto no anexo I da presente lei;

**V – Diretor de Secretaria**, será remunerado pela referência “5” do quadro de escala de vencimentos previsto no anexo I da presente lei;

**VI – Assistente Parlamentar**, será remunerado pela referência “3” do quadro de escala de vencimentos previsto no anexo I da presente lei;

**VII – Contador**, será remunerado pela referência “4” do quadro de escala de vencimentos previsto no anexo I da presente lei;





# **CÂMARA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ: 51.840.569/0001-04

VIII – **Auxiliar de Secretaria**, será remunerado pela referência “2” do quadro de escala de vencimentos previsto no anexo I da presente lei;

IX – **Auxiliar de Contabilidade**, será remunerado pela referência “2” do quadro de escala de vencimentos previsto no anexo I da presente lei;

X – **Executor de Serviços Gerais**, será remunerado pela referência “1” do quadro de escala de vencimentos previsto no anexo I da presente lei

**Art. 2º** - Ficam criadas as seguintes funções no âmbito da Câmara Municipal de Tabapuã, destinadas à execução das atividades de:

- I – Almojarifado;
- II – Patrimônio;
- III – Recursos Humanos;
- IV – Compras;
- V – Licitação e Contratos;
- VI – Movimento Financeiro;
- VII – Tesouraria;
- VIII – Responsável pela Guarda dos Bens;
- IX – Responsável pelo Expediente de Secretaria;
- X – Responsável pela condução de veículo oficial;
- XI – Serviços de Copa;

**Art. 3º** - As funções descritas no Artigo 2º terão as seguintes atribuições:

I – **Almojarifado**: gerir e controlar o estoque de materiais da Câmara, promovendo o registro, armazenamento, entrega e inventário dos itens conforme as necessidades administrativas.





# **CÂMARA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ: 51.840.569/0001-04

**II – Patrimônio:** Controlar e Registrar os bens patrimoniais da Câmara, garantindo sua conservação, identificação e o adequado registro no sistema de gestão de patrimônio.

**III – Recursos Humanos:** Gerir a documentação e informações dos servidores, acompanhar a folha de pagamento, controlar frequência e promover a comunicação sobre direitos e deveres funcionais.

**IV – Compras:** Planejar e executar as aquisições de bens e serviços necessários ao funcionamento da Câmara, respeitando a legislação aplicável e os princípios da economicidade.

**V – Licitações e Contratos:** Elaborar e acompanhar processos licitatórios, bem como gerenciar os contratos administrativos decorrentes, garantindo o cumprimento das normas pertinentes.

**VI – Movimento Financeiro:** Controlar os fluxos de entrada e saída de recursos financeiros, registrar movimentações e assegurar a conciliação das contas bancárias da Câmara Municipal.

**VII – Tesouraria:** Gerir os pagamentos, recebimentos e demais atividades financeiras, assegurando a regularidade e transparência das operações realizadas.

**VIII – Responsável pela Guarda dos Bens:** Fiscalizar, organizar e assegurar a preservação e o uso adequado dos bens móveis e imóveis sob a responsabilidade da Câmara Municipal.

**IX – Responsável pelo Expediente de Secretaria:** Coordena as atividades administrativas da Câmara e supervisiona os serviços relacionados à sua estrutura, controlar a entrada e saída de correspondências e documentos, organizar o arquivo e





# CÂMARA MUNICIPAL DE TABAPUÃ

ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ: 51.840.569/0001-04

manter registros atualizados, agendar reuniões, eventos e viagens, além de fazer reservas quando necessário.

**X – Responsável pela condução de veículo oficial:** Dirigir veículos oficiais para transporte de passageiros (como vereadores e servidores) e documentos, realizar manutenções preventivas e corretivas básicas no veículo, manter a documentação do veículo em dia e zelar por sua limpeza e conservação. O motorista também é responsável por cumprir as leis de trânsito, preencher relatórios de uso e comunicar quaisquer anormalidades ao superior imediato.

**XI – Copa:** Gerenciar o uso de utensílios e insumos, e atender às necessidades relacionadas ao preparo e distribuição de bebidas e alimentos nas dependências da Câmara durante as Sessões Legislativas, além da abertura e fechamento do prédio após o seu encerramento.

**Art. 4º** - Os servidores designados, através de Portaria, para o desempenho das funções dos itens I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII e IX, farão jus a uma gratificação correspondente a 30% (trinta por cento) do valor da Referência "4", do quadro de vencimentos previsto no Anexo I desta Lei, o servidor designado para o desempenho da função do item X fará jus ao recebimento das diárias conforme consta em Lei Municipal regulamentada por Ato do Legislativo, o servidor designado para o desempenho da função do item XI, fará jus a uma gratificação correspondente a 30% (trinta por cento) do valor da Referência "3", do quadro de vencimentos previsto no Anexo I desta Lei.

**§ 1º** - É vedado o pagamento da gratificação de que trata este artigo a servidores ocupantes de cargos em comissão, ainda que desempenhem as funções descritas nesta lei, exceto ao recebimento de diárias prevista em Lei Municipal e regulamentada por Ato Legislativo.





# CÂMARA MUNICIPAL DE TABAPUÃ

ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ: 51.840.569/0001-04

**§ 2º** - As gratificações de que trata este artigo não se incorporarão aos vencimentos dos servidores para quaisquer fins.

**Art. 5º** - As despesas decorrentes da execução desta lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

**Art. 6º.** A remuneração dos servidores abrangidos pelas disposições desta lei, compreendem, além dos vencimentos, na forma indicada no anexo, outras vantagens pecuniárias e gratificações oferecidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

**Art. 7º.** Fica o Poder Legislativo, autorizado a promover a implantação e a aplicação das normas contidas nesta Lei, inclusive quanto ao enquadramento dos servidores municipais, por intermédio de decreto ou portaria, como atos administrativos ordinatórios.

**Art. 8º.** Fica incluída as alterações decorrentes da presente lei, no PPA (Plano Plurianual), LDO (Lei de Diretrizes Orçamentárias) e LOA (Lei Orçamento Anual), naquilo que couber.

**Art. 9º.** As despesas decorrentes desta Lei correrão por conta das dotações próprias consignadas na Lei Orçamentária para o exercício de 2025, suplementadas se necessário.

**Parágrafo Único.** Nos termos do artigo 16, inciso I, da Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar nº 101/2000), a estimativa do impacto orçamentário-financeiro das despesas no exercício financeiro vigente e nos dois subsequentes, guarda consonância com os limites de despesa de pessoal nos exercícios abrangidos.

**Art. 10º.** Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 1º de novembro de 2025.



# **CÂMARA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

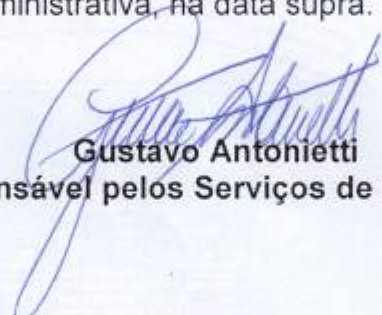
ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ: 51.840.569/0001-04

**Art. 11º.** Revoga-se as disposições em contrário, em especial a Lei nº. 3.005, de 23 de abril de 2025.

Câmara Municipal de Tabapuã-SP, 17 de Novembro de 2025.

  
**Fernando Fachin Franzoti**  
Presidente

Registrado nesta Secretaria Administrativa, na data supra.

  
**Gustavo Antonietti**  
Responsável pelos Serviços de Secretaria





# CÂMARA MUNICIPAL DE TABAPUÃ


ESTADO DE SÃO PAULO  
CNPJ: 51.840.569/0001-04

LEI Nº 3.031/2025, DE 17 DE NOVEMBRO DE 2025.

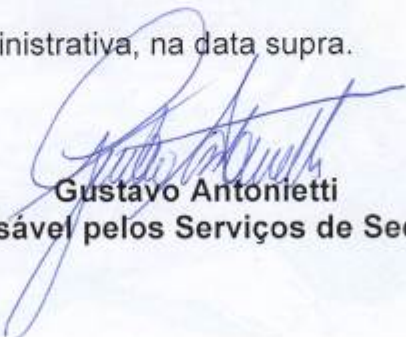
## ANEXO I ESCALA DE VENCIMENTOS

Nível da Referência	Valor da Referência Salarial Salário Base
1	R\$ 2.099,99
2	R\$ 3.387,09
3	R\$ 4.741,93
4	R\$ 6.523,97
5	R\$ 7.593,00
6	R\$ 8.593,00

Câmara Municipal de Tabapuã-SP, 17 de Novembro de 2025.

  
Fernando Fachin Franzoti  
Presidente

Registrado nesta Secretaria Administrativa, na data supra.

  
Gustavo Antonietti  
Responsável pelos Serviços de Secretaria