



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

## **RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL PELA INTERNET**

(enviar pelo e-mail [licitacao@tabapua.sp.gov.br](mailto:licitacao@tabapua.sp.gov.br))

**PREGÃO (PRESENCIAL) N°. 040/2023**

**PROCESSO N°. 125/2023**

**OBJETO:** Contratação de empresa para aquisição de equipamentos e material permanente, destinados ao atendimento de Fisioterapia e Reabilitação realizados no Centro de Reabilitação Integrado Irineu Gandolfo, conforme descrição contida no Anexo I do edital.

1

|   |  |
|---|--|
| <b>Razão Social da Empresa Solicitante:</b>   |  |
| <b>CNPJ:</b>  |  |
| <b>I.E:</b>   |  |
| <b>Endereço:</b>  |  |
| <b>e-mail:</b>  |  |
| <b>Pessoa de Contato:</b>   |  |
| <b>Cidade/Estado:</b>   |  |
| <b>Telefone/fax:</b>  |  |
| <p>Recebemos através do acesso à página <a href="http://www.tabapua.sp.gov.br">www.tabapua.sp.gov.br</a> nesta data, cópia do Edital da licitação acima identificada.</p> <p>Local: _____, _____ de _____ de 2023.</p> <p>_____</p> <p><b>ASSINATURA DO RESPONSÁVEL</b></p> |  |

**CARO INTERESSADO,**  
**VISANDO COMUNICAÇÃO FUTURA ENTRE A PREFEITURA MUNICIPAL E ESSA EMPRESA, SOLICITAMOS DE VOSSA SENHORIA PREENCHER O RECIBO DE ENTREGA DO EDITAL E REMETER AO SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS POR MEIO DO E-MAIL: [LICITACAO@TABAPUA.SP.GOV.BR](mailto:LICITACAO@TABAPUA.SP.GOV.BR). CASO HAJA ALGUMA ALTERAÇÃO EM RELAÇÃO AO PROCESSO, SERÁ PUBLICADO AVISO NOS MESMOS MEIOS DE COMUNICAÇÃO E NO PORTAL DO MUNICÍPIO.**



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

**PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 125/2023**

**MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº. 040/2023**

**EDITAL Nº 067/2023**

**TIPO: MENOR PREÇO UNITÁRIO**

**LICITAÇÃO DIFERENCIADA, MODO EXCLUSIVO, PARA MICROEMPRESA, EMPRESA DE PEQUENO PORTE, OU A ELAS EQUIPARADAS.**

2

## **1. PREÂMBULO**

**1.1. A PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ** torna público que fará realizar licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, do tipo **menor preço unitário**, conforme descrito neste Edital e seus Anexos.

**1.2.** Este certame será regido pela Lei Federal nº. 10.520/02, aplicando-se, subsidiariamente, no que couberem as disposições da Lei Federal nº. 8.666/93, e suas alterações e da Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006 e Portaria nº. 184, de 06 de abril de 2021.

**1.3.** As propostas deverão obedecer às especificações e exigências constantes deste instrumento convocatório.

**1.4.** Integram este edital os Anexos de I a VIII, muito embora os documentos estejam agrupados em ANEXOS separados, todos eles se completam, sendo que a licitante deve, para a apresentação da PROPOSTA e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO, bem como dos demais documentos, ao se valer do EDITAL, inteirar-se de sua composição, tomando conhecimento, assim, das condições administrativas e técnicas que nortearão o desenvolvimento do PREGÃO e a formalização CONTRATUAL, que poderá ser substituído por Nota de Empenho nos termos que se dispõe o art. 62 da Lei Federal 8.666/93, de sorte que todos os aspectos mencionados em cada documento deverão ser observados, ainda que não repetidos em outros.

**1.5.** O PREGÃO será conduzido pelo PREGOEIRO, Sr. Eduardo Ricardo Antunes de Toledo, auxiliado pela EQUIPE DE APOIO, conforme designação contida nos autos do processo (Portaria nº. 184/2021, de 06 de abril de 2021).

## **2. DA DATA, HORÁRIO E LOCAL DA REALIZAÇÃO DA SESSÃO PÚBLICA**

**2.1.** O PREGÃO será realizado no **dia 07 de novembro de 2023**, com início às **09h00min**, para a entrega dos envelopes e às **09h15min** para início da sessão pública que ocorrerá no Setor de Licitações e Contratos, na Av. Rodolfo Baldi, nº. 817, Centro, na cidade de Tabapuã, no Prédio do Paço Municipal, quando deverão ser apresentados, no início, O(S) DOCUMENTO(S) PARA CREDENCIAMENTO, A DECLARAÇÃO DE QUE A LICITANTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, A DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE (se for o caso), ENVELOPES PROPOSTA e



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

## DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

**2.2.** Os envelopes também poderão ser remetidos via postal, obedecidos aos termos e condições deste edital.

### **3. OBJETO DA LICITAÇÃO**

**3.1.** A presente licitação, na modalidade “PREGÃO PRESENCIAL”, tem por objeto a contratação de empresa para aquisição de equipamentos e material permanente, destinados ao atendimento de Fisioterapia e Reabilitação realizados no Centro de Reabilitação Integrado Irineu Gandolfo, conforme descrição contida no Anexo I deste edital.

**3.2.** Os produtos deverão atender aos padrões mínimos de qualidade exigidos nas especificações, em conformidade com as normas do INMETRO- Instituto Nacional de Metrologia, normas da ABNT e Código de Defesa do Consumidor (Lei nº. 8.090/90), sendo que os itens considerados inadequados ou que não atenderem às exigibilidades serão devolvidos, sem prejuízo da aplicação de penalidades conforme previsão contida no edital.

**3.3.** O valor orçado pela Prefeitura Municipal de Tabapuã encontra-se a disposição dos interessados para vistas no processo mediante requerimento apresentado pela proponente interessada na participação no presente certame.

### **4. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO**

**4.1.** Poderão participar deste pregão **EXCLUSIVAMENTE** as empresas enquadradas como **MICRO EMPRESAS - “ME”** e **EMPRESAS DE PEQUENO PORTE – “EPP”**, qualificadas como tais, nos termos do art. 3º, da Lei Complementar Federal nº. 123/2006, com ramo de atividade pertinente ao objeto licitado, que atenderem às exigências de credenciamento e de habilitação.

**4.2.** Estará impedida de participar, a empresa:

- a) que não se enquadre nos termos do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006;
- b) suspensa temporariamente de participar em licitação na Prefeitura Municipal de Tabapuã, ou declarada inidônea para contratar com a Administração Pública;
- c) que tiver registrada em seu contrato social atividade incompatível com o objeto deste Pregão;
- d) concordatárias ou sob processo falimentar, facultada a participação de empresa que esteja em recuperação judicial, mediante apresentação, durante a fase de habilitação, do Plano de Recuperação já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, nos termos da Súmula 50 do TCE.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

4.3. Não poderão participar direta ou indiretamente da licitação, servidor ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação, e demais casos conforme o artigo 9º da Lei Federal nº 8666/93.

## **5. DA FONTE DOS RECURSOS E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

5.1. A despesa total estimada onerará os recursos orçamentários e financeiros, a saber:

Órgão: 02.06.02-Fundo Municipal de Saúde – Programa: 10.302.0013.2047 – Assistência de Média e Alta Complexidade em Saúde - Categoria Econômica da Despesa: 4.4.90.52 – Equipamentos e Material Permanente.

5.2. **FONTES DE RECURSO:** 01- Recurso Próprio e 08-Emendas Parlamentares Individuais.

## **6. FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES PROPOSTAS DE PREÇOS E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

6.1. Os ENVELOPES, respectivamente PROPOSTAS DE PREÇOS (envelope nº 01) e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (envelope nº 02) deverão ser apresentados, fechados e indevassáveis, contendo cada um deles, em sua parte externa, além do nome da proponente, os seguintes dizeres:

(IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA)  
**“ENVELOPE Nº 1 - PROPOSTA”**  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ-SP  
PROPOSTA DE PREÇOS  
PROCESSO Nº. 125/2023  
PREGÃO Nº. 040/2023

(IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA)  
**“ENVELOPE Nº 2 - DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO”**  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ-SP  
DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO  
PROCESSO Nº. 125/2023  
PREGÃO Nº. 040/2023

6.2. Os documentos constantes dos envelopes deverão ser apresentados em uma via, redigida com clareza, em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, sem rasuras ou entrelinhas que prejudiquem sua análise, numeradas, sendo a proposta datada e assinada na última folha e rubricada nas demais pelo representante legal ou pelo procurador, juntando-se o respectivo instrumento de procuração.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

**6.2.1.** A apresentação dos documentos integrantes do ENVELOPE PROPOSTA DE PREÇOS (envelope nº 01) obedecerá também aos comandos contemplados nos subitens 6.3, 6.3.1, 6.3.1.1, 6.3.1.2, 6.3.1.3, 6.3.2 e 6.3.3.

**6.2.2.** A proponente somente poderá apresentar uma única PROPOSTA DE PREÇOS.

**6.3.** Os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (Envelope nº 02) poderão ser apresentados em original, por cópias simples, cópias autenticadas por cartório competente ou por servidor da Administração, ou por meio de publicação em órgão da imprensa oficial, bem como por documento cuja autenticidade possa ser verificada mediante simples consulta à rede mundial de computadores.

5

**6.3.1.** A aceitação de documentação por cópia simples ficará condicionada à apresentação do original ao **PREGOEIRO**, por ocasião da abertura do **ENVELOPE nº 02**, para a devida autenticação.

**6.3.1.1.** Para fim da previsão contida no subitem **6.3.1**, o documento original a ser apresentado poderá não integrar o ENVELOPE.

**6.3.1.2.** O documento expedido via Internet e, inclusive, aqueles outros apresentados terão, sempre que necessário, suas autenticidades/validades comprovadas por parte do **PREGOEIRO**.

**6.3.1.3.** O **PREGOEIRO** não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos de informações, no momento da verificação. Ocorrendo a indisponibilidade referida, e não tendo sido apresentados os documentos preconizados, inclusive quanto à forma, a proponente será inabilitada se o licitante não portar a comprovação da informação exigida.

**6.3.2.** Os documentos apresentados por qualquer proponente, se expressos em língua estrangeira, deverão ser autenticados por autoridade brasileira no país de origem e traduzidos para o português por tradutor público juramentado.

**6.3.3.** Inexistindo prazo de validade nas Certidões, serão aceitas aquelas cujas expedições / emissões não ultrapassem a 90 (noventa) dias da data final para a entrega dos envelopes.

## **7. CONTEÚDO DA PROPOSTA DE PREÇOS**

**7.1.** A Proposta eletrônica, preferencialmente, deverá ser salva em PEN DRIVE e entregue ao Pregoeiro juntamente com o envelope de propostas (impressa e devidamente assinada), no dia e hora marcados para a abertura do certame.

**7.1.1.** A Proposta de Preços deverá conter:

a) a indicação do número do Processo e do número deste **PREGÃO**;



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

**b)** a razão social da proponente, CNPJ, endereço completo, telefone e endereço eletrônico (e-mail), este último se houver, para contato;

**c)** a descrição detalhada do objeto do **PREGÃO**, em conformidade com as especificações contidas no **ANEXO I**. A descrição referida deve ser clara e precisa, sem alternativa de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado;

**d)** prazo de validade não inferior a **60 (sessenta) dias corridos**, a contar da data de sua apresentação;

**e)** o preço unitário por item e total, expresso em moeda corrente nacional, em algarismo, fixo e irrevogável, apurado à data da apresentação da proposta, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária, nos termos da planilha de preços especificada no **ANEXO II**; em caso de divergência entre os valores unitários e totais, serão considerados os primeiros;

**f)** incluir nos preços propostos, além do lucro, todos os custos diretos e indiretos relativos ao cumprimento integral do objeto do **PREGÃO**, envolvendo todas as despesas com materiais, recursos humanos e equipamentos, tributos e contribuições de qualquer natureza, frete, seguro, assistência técnica etc., garantindo-se este durante todo o contrato, exceto quanto aos preços nas hipóteses de desequilíbrio econômico-financeiro previsto na lei de regência.

**g)** marca, modelo, número do registro no Ministério da Saúde e a garantia dos equipamentos ofertados.

## **7.2. JUNTAMENTE COM A PROPOSTA AS LICITANTES DEVERÃO APRESENTAR OS SEGUINTE DOCUMENTOS:**

**7.2.1. MATERIAL ILUSTRATIVO LEGÍVEL EM PORTUGUÊS, COMO: FOLDERS, CATÁLOGOS E/OU MANUAL TÉCNICO ORIGINAL DO FABRICANTE, COM DESCRIÇÃO DETALHADO DO MODELO/MARCA, CARACTERÍSTICAS, ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, REFERENTE AOS ITENS COTADOS, DE FORMA A NÃO GERAR DÚVIDAS QUANTO AOS EQUIPAMENTOS OFERTADOS, DEVENDO ESTAR INDICADO NO DOCUMENTO QUAL ITEM DA PROPOSTA O MESMO SE REFERE.**

**7.2.1.1 Catálogos impressos pela internet, somente serão considerados válidos desde que este possibilite a averiguação completa e compatível com a descrição do objeto requisitado e conste a origem do site oficial do fabricante e que informe a “FONTE” (endereço completo, por exemplo: <http://www.fabricantexcom/produtox>) do respectivo documento possibilitando a comprovação da autenticidade do documento proposto).**

**7.2.2 A Licitante deverá apresentar o Certificado de Registro do produto no Ministério da Saúde ou comprovação de sua isenção com sua respectiva**





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

**publicação no Diário Oficial da União. A comprovação do registro ou da sua dispensa dar-se por meio de:**

- a) Publicação no D.O.U (item 7, parte 3, do Regulamento Técnico anexo à RDC nº 185, de 22 de outubro de 2001) ou cópia emitida eletronicamente, através do sítio da Agência Nacional de Vigilância Sanitária; ou
- b) Comprovação da solicitação de sua revalidação, acompanhada de cópia do registro vencido, desde que a revalidação do registro tenha sido requerida e não apreciada nos termos e condições previstas nos §§ 1º e 6º do art. 12 da Lei nº 6.360, de 23 de setembro de 1976, §§ 2º e 3º do art. 8º do Decreto nº 8.077, de 14 de agosto de 2013, c/c RDCs nº 185, de 22 de outubro de 2001, nº 211, de 22 de janeiro de 2018, e nº 212, de 22 de janeiro de 2018.
- c) A não apresentação do registro ou da comprovação do pedido de revalidação implicará desclassificação do item cotado.

7

**7.2.2.1 Para os produtos isentos de registro na ANVISA, a licitante deverá comprovar essa isenção através de:**

- a) Documento ou informe do site da ANVISA, desde que contenha data e hora da consulta, informando que o objeto por ela ofertado é isento de registro; ou
- b) Resolução da Diretoria Colegiada - RDC, que comprove a isenção do objeto ofertado.

**7.2.2.2. No caso de produtos importados, apresentar o Certificado de Boas Práticas de Distribuição e Armazenamento emitido pela AGÊNCIA NACIONAL DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA DO MINISTÉRIO DA SAÚDE (ANVISA).**

**7.2.3. COMPROVANTE DE REGISTRO DO(S) EQUIPAMENTO(S) OFERTADO(S) NO MINISTÉRIO DA SAÚDE OU DECLARAÇÃO DE SUA ISENÇÃO (ORIGINAL, CÓPIA AUTENTICADA OU EXTRAÍDOS VIA INTERNET OU AINDA PUBLICAÇÃO NO DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO), DEVENDO ESTAR INDICADO NO DOCUMENTO, A QUAL(IS) ITEM(INS) DA PROPOSTA O MESMO SE REFERE;**

**7.2.3.1. Estando o registro vencido, deverá ser apresentada a original ou cópia autenticada da petição de revalidação, acompanhada de cópia do registro vencido. A não apresentação do registro e/ou pedido de revalidação do produto (protocolo) implicará na inabilitação da proposta em relação ao item cotado.**

**7.3. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem as exigências legais deste instrumento convocatório no todo ou em parte ou que não apresentarem os documentos e declarações exigidas, especialmente os exigidos no item 7.2.do edital.**

## **8. CONTEÚDO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**8.1. Os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO pertinentes ao ramo do objeto do PREGÃO são os seguintes:**



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

## **I – HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

- a) Registro comercial, para empresa individual, caso não tenha sido entregue por ocasião do credenciamento, acompanhado de todas suas alterações;
- b) Ato constitutivo em vigor, devidamente registrado, para as sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado dos documentos comprobatórios de eleição de seus administradores, caso não tenha sido entregue por ocasião do credenciamento;
- c) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

8

**8.2. Os documentos relacionados nas alíneas anteriores não precisarão constar do Envelope "Documentos de Habilitação", se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.**

## **II – REGULARIDADE FISCAL:**

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);
- b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;
- c) Certidão Conjunta Negativa de Débitos ou Positiva com efeito de Negativa, relativa a Tributos Federais (inclusive as contribuições sociais) e à Dívida Ativa da União;
- d) Certidão de regularidade de débito com a Fazenda Estadual da sede ou do domicílio do licitante (e-CRDA para Estado de São Paulo);
- e) Certidão de regularidade de débito com a Fazenda Municipal, da sede ou do domicílio do licitante;
- f) Certidão de regularidade de débito para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
- g) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT ou Positiva de Débitos Trabalhistas com Efeitos de Negativa.
- h) No caso de microempresa ou empresa de pequeno porte que optar pela fruição dos benefícios da Lei Complementar Federal nº. 123/06:
  - h<sup>1</sup>): Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de cinco dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração pública, para regularização da documentação, para pagamento ou parcelamento do débito e para emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;
  - h<sup>2</sup>) A não-regularização da documentação, no prazo previsto, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

## **III. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

a) Prova de aptidão de desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação, por meio de apresentação de atestado(s) expedido(s), necessariamente em nome do licitante, por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove o bom e regular fornecimento de bens compatíveis e/ou similares ao objeto do Edital e seus anexos.

9

## **IV. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

a) Certidão negativa de falência ou recuperação judicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou apresentação do Plano de Recuperação já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, nos termos da Súmula nº 50 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, se for o caso.

## **IV. DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR**

a) Alvará de funcionamento, concedido pela Vigilância Sanitária estadual ou municipal.

## **V. OUTRAS COMPROVAÇÕES:**

a) As licitantes deverão apresentar, ainda: nos termos do inciso V, do artigo 27 da Lei Federal nº. 8.666/93 e alterações posteriores, declaração de que a empresa encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal;

8.2. Não será aceito protocolo de entrega ou solicitação de substituição de documento àquele exigido no presente **EDITAL** e seus **ANEXOS**.

## **9. CONSULTA - DIVULGAÇÃO E ENTREGA DO EDITAL**

9.1. O **EDITAL** poderá ser consultado por qualquer interessado no Paço Municipal – Setor de Licitação, durante o expediente normal do órgão licitante, **das 08h30min às 11h30min e das 13h às 16h, até a data apazada para recebimento dos documentos e dos envelopes “PROPOSTA” e “DOCUMENTAÇÃO” ou através do site: [www.tabapua.sp.gov.br](http://www.tabapua.sp.gov.br).**

9.2. O aviso do **EDITAL** será publicado no Diário Oficial do Município, no sítio eletrônico do Município (<https://www.tabapua.sp.gov.br/home/>), Diário Oficial do Estado e Jornal de Grande Circulação no Estado.

9.3. O **EDITAL** será entregue a qualquer interessado até o dia da sessão, no **horário e local** especificado no item 9.1.

## **10. ESCLARECIMENTOS AO EDITAL**



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

**10.1.** É facultado a qualquer interessado a apresentação de pedido de **esclarecimento** sobre o **ato convocatório do pregão** e seus **anexos**, podendo até mesmo envolver a solicitação de cópias da legislação disciplinadora do procedimento, cujo custo da reprodução gráfica será cobrado, observado, para tanto, o prazo de **até 02 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas**.

**10.1.1.** A pretensão referida no subitem 10.1 pode ser formalizada por meio de requerimento enviados à Prefeitura Municipal de Tabapuã, através do e-mail: [licitacao@tabapua.sp.gov.br](mailto:licitacao@tabapua.sp.gov.br).

**10.1.2.** As dúvidas a serem equacionadas por telefone serão somente aquelas de caráter estritamente informal.

**10.1.3** Os **esclarecimentos** deverão ser prestados no prazo de **01 (um) dia útil**, a contar do recebimento da solicitação por parte da **autoridade subscritora do edital**, passando a integrar os autos do **PREGÃO**, dando-se ciência às demais licitantes.

## **11. PROVIDÊNCIAS / IMPUGNAÇÃO AO EDITAL**

**11.1.** É facultada a qualquer interessado a apresentação de pedido de **providências** ou de **impugnação** ao **ato convocatório do pregão** e seus **anexos**, observado, para tanto, o prazo de **até 02 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas**.

**11.1.1.** As medidas referidas no **subitem 11.1** poderão ser formalizadas por meio de requerimento endereçado à **autoridade subscritora** do **EDITAL**, devidamente protocolado no endereço e horário informados neste edital (item 9.1).

**11.1.2.** A decisão sobre o pedido de **providências** ou de **impugnação** será proferida pela **autoridade subscritora do ato convocatório do pregão** no prazo de **02 (dois) dias úteis**, a contar do recebimento da peça indicada por parte da **autoridade** referida, sendo comunicada por meio da publicação, sob a forma de extrato, no Diário Oficial do Município.

**11.1.3.** O acolhimento do pedido de **providências** ou de **impugnação** exige, desde que implique em modificação(s) do **ato convocatório do PREGÃO**, **além da(s) alteração(s) decorrente(s)**, divulgação pela mesma forma que se deu o texto original e designação de nova data para a realização do certame.

**11.1.4.** Os autos permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço e horário previstos neste Edital, sendo que suas peças são físicas.

## **12. CREDENCIAMENTO**

**12.1.** Aberta a fase para **CREDENCIAMENTO** dos eventuais participantes do **PREGÃO**, consoante previsão estabelecida no **subitem 12.2 deste EDITAL**, o representante da proponente entregará ao **PREGOEIRO** documento que o credencie para participar do aludido procedimento, respondendo por sua autenticidade e legitimidade, devendo, ainda,



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

identificar-se e exibir a Carteira de Identidade ou outro documento equivalente, com fotografia.

**12.2.** O credenciamento far-se-á por meio de instrumento público de procuração ou instrumento particular (com firma reconhecida em cartório), com poderes específicos para, além de representar a proponente em todas as etapas / fases do **PREGÃO**, formular verbalmente ofertas na(s) etapa(s) de lances, desistir verbalmente de formular ofertas na(s) etapa(s) de lance(s), negociar a redução de preço, renunciar expressamente do direito de interpor recurso administrativo ao final da sessão, manifestar-se imediata e motivadamente sobre a intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, assinar a ata da sessão, prestar todos os esclarecimentos solicitados pelo PREGOEIRO, enfim, praticar todos os demais atos pertinentes ao certame.

**12.2.1.** Na hipótese de apresentação de **procuração por instrumento particular**, a mesma deverá vir acompanhada do **contrato social da proponente (consolidado) ou sendo empresa individual (acompanhado de todas as alterações), onde esteja expressa a capacidade / competência do outorgante para constituir mandatário.**

**12.3.** Se o representante da licitante ostentar a **condição de sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente, ao invés de instrumento público de procuração ou instrumento particular, deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social ou documento equivalente (acompanhado de todas as alterações ou o último consolidado, se o caso), no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.**

**12.4.** Será admitido somente um representante por proponente.

**12.5.** A ausência da documentação referida neste item ou a apresentação em desconformidade com as exigências previstas impossibilitará a participação da proponente neste PREGÃO, exclusivamente no tocante à formulação de lances e demais atos, inclusive recurso.

**12.6.** Desenvolvido o **CREDENCIAMENTO** das proponentes que comparecerem, o **PREGOEIRO** declarará encerrada esta fase, iniciando-se o procedimento seguinte consistente no recebimento/conferência das declarações exigidas neste Edital.

## **13. RECEBIMENTO DA DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, DA DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE (se for o caso) acompanhada dos documentos exigidos, E DOS ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**13.1.** A fase para recebimento da **DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, A DECLARAÇÃO DE ME E EPP (se for o caso) E DOS ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO** será levada a efeito tão logo se encerre a fase de **CREDENCIAMENTO**.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

**13.1.1 A DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO E A DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE (se for o caso) não deve integrar os ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS e os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO, constituindo-se em DOCUMENTO a ser fornecido separadamente; ficando facultada a utilização do modelo constante do ANEXO IV para o primeiro caso e o modelo constante no ANEXO V para a segunda hipótese.**

12

**13.1.2. Quanto às microempresas e empresas de pequeno porte, que optarem pela fruição dos benefícios da Lei Complementar 123/06, deverão entregar em conjunto com a declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte (modelo estabelecido no Anexo V deste Edital) os seguintes documentos:**

**a.1) As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar a DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO OU CERTIDÃO SIMPLIFICADA, ambas expedidas pela respectiva junta comercial com data de expedição do exercício atual; OU**

**a.2) quando optante pelo SIMPLES nacional: comprovante da opção pelo SIMPLES obtido no sítio da Secretaria da Receita Federal;**

**a.3) quando não optante pelo SIMPLES nacional: declaração de Imposto de Renda ou Balanço Patrimonial e demonstração do resultado do exercício-DRE, comprovando ter receita bruta dentro dos limites estabelecidos nos incisos I e II, do artigo 3º, da Lei Complementar nº. 123/06.**

**13.2. Iniciada esta fase, o PREGOEIRO receberá e examinará a DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO.**

**13.2.1. A ausência da referida declaração ou a apresentação em desconformidade com a exigência prevista inviabilizará a participação da proponente neste PREGÃO, impossibilitando, em consequência, o recebimento dos ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇO E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.**

**13.2.2. O atendimento desta exigência é condição para que a proponente continue participando do PREGÃO, devendo proceder, em seguida, à entrega dos ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.**

## **14. ABERTURA DOS ENVELOPES CONTENDO A PROPOSTA DE PREÇOS**

**14.1. Compete ao PREGOEIRO proceder à abertura dos ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS, conservando intactos e sob sua guarda os ENVELOPES DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.**

## **15. EXAME E CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR DAS PROPOSTAS DE PREÇOS**

**15.1. O PREGOEIRO examinará as PROPOSTAS DE PREÇOS sempre levando em conta as exigências fixadas nos itens 6 e 7.**



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

**15.1.1.** O exame envolvendo o(s) objeto(s) ofertado(s) implicará na constatação da conformidade do(s) mesmo(s) com as especificações estabelecidas no Edital e seus Anexos, para atendimento das necessidades do órgão licitante.

**15.2.** Definidas as **PROPOSTAS DE PREÇOS** que atendam às exigências retro, envolvendo o **objeto** e o **valor**, o **PREGOEIRO** elaborará a classificação preliminar das mesmas, sempre em obediência ao critério do menor preço unitário.

13

## **16. DESCLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS**

**16.1.** Será desclassificada a **PROPOSTA DE PREÇOS** que:

- a) Deixar de atender quaisquer das exigências preconizadas para a correspondente apresentação;
- b) Apresentar rasuras ou entrelinhas que prejudiquem sua análise;
- c) Oferecer vantagem não prevista neste **EDITAL**, inclusive financiamentos subsidiados ou a fundo perdido, ou ainda vantagem baseada nas ofertas das demais proponentes;
- d) Apresentar preço(s) manifestamente inexequível(s);
- e) Apresentar item(s) com preço(s) simbólico(s) ou de valor(es) zero.
- f) Não apresentar em conjunto com a proposta os documentos exigidos no item 7.2 do edital.

## **17. DEFINIÇÃO DAS PROPONENTES PARA OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS**

**17.1.** Para efeito de **OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS**, o **PREGOEIRO** selecionará, sempre com base na classificação provisória, a proponente que tenha apresentado à proposta de menor preço e todas aquelas que houverem oferecido propostas em valores sucessivos e superiores em até **10% (dez por cento)** àquela de menor preço.

**17.1.1 Não havendo, pelo menos, 03 (três) propostas** em conformidade com a previsão estabelecida no **subitem 17.1**, o **PREGOEIRO** selecionará, sempre com base na classificação provisória, **a melhor proposta e as duas propostas imediatamente superiores, quando houver**, para que suas proponentes participem dos lances quaisquer que tenham sido os preços oferecidos nas propostas, observada a previsão estampada no **subitem 17.1.2**.

**17.1.2.** Em caso de **empate** entre duas ou mais propostas, observar-se-ão, também para efeito da definição das proponentes que poderão oferecer lances, as seguintes regras:





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

a) proposta de menor preço e todas as outras cujos valores sejam superiores até 10% (dez por cento) àquela de menor preço, devendo existir, nesta situação, no mínimo 03 (três) propostas válidas para a etapa de lances, conforme previsto no subitem 17.1. ou

b) todas as propostas coincidentes com um dos 03 (três) menores valores ofertados, se houver.

14

**17.1.3.** Na hipótese da ocorrência das previsões relacionadas no **subitem 17.1.2, letras “a” e “b”**, para efeito do estabelecimento da ordem da classificação provisória das proponentes empatadas, a correspondente definição será levada a efeito por meio de sorteio; cabe à vencedora do sorteio definir o momento em que oferecerá oferta / lance.

**17.2.** As microempresas e empresas de pequeno porte que optarem pela fruição dos benefícios, será assegurado o exercício do direito de preferência, nos seguintes termos:

**17.2.1.** Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta melhor classificada.

**17.2.2.** A microempresa ou empresa de pequeno porte cuja proposta for mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora da fase de lances, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

**17.2.3.** Não ocorrendo à hipótese do subitem anterior, serão convocadas as microempresas e empresas de pequeno porte remanescentes, que se enquadrarem no intervalo estabelecido no subitem 17.2.1.

**17.2.4.** Para tanto, a microempresa ou empresa de pequeno porte será convocada para exercer seu direito de preferência e apresentar nova proposta no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, a contar da convocação do Pregoeiro, sob a pena de preclusão.

**17.2.5.** Se houver equivalência dos valores das propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 17.2.1, será realizado sorteio entre as mesmas para que se identifique aquela que primeiro poderá exercer a preferência e apresentar nova proposta.

**17.2.6.** O exercício do direito de preferência somente será aplicado quando a melhor oferta da fase de lances não tiver sido apresentada pela própria microempresa ou empresa de pequeno porte.

**17.3.** Havendo uma única proponente ou tão somente uma proposta válida, o **PREGOEIRO** poderá decidir, justificadamente, pela suspensão do **PREGÃO**, inclusive para melhor avaliação das regras editalícias, das limitações de mercado, envolvendo quaisquer outros aspectos pertinentes e o próprio preço cotado, ou pela repetição do





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

**PREGÃO** ou, ainda, dar prosseguimento ao **PREGÃO**, condicionado, em todas as hipóteses, à inexistência de prejuízos ao órgão licitante.

## **18. DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO**

**18.1.** Definidos os aspectos pertinentes às proponentes que poderão oferecer ofertas / lances verbais, dar-se-á início ao **OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS**, que deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes.

**18.1.1** Somente será (o) aceito(s) **LANCE(S) VERBAL(S)** que seja(m) inferior(s) ao valor da **menor PROPOSTA ESCRITA** e / ou do **último menor LANCE VERBAL oferecido**.

**18.2.** O **PREGOEIRO** convidará individualmente as proponentes classificadas para **OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS**, de forma sequencial, a partir da proponente da proposta de maior preço e as demais em ordem decrescente de valor.

**18.3.** Quando convocado pelo **PREGOEIRO**, a **desistência da proponente em apresentar lance verbal**, implicará na sua **exclusão** da etapa de **LANCES VERBAIS**, ficando sua **última proposta registrada para a classificação final**.

**18.4.** A etapa de **OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS** terá prosseguimento enquanto houver disponibilidade para tanto por parte das proponentes.

**18.5.** O encerramento da etapa de **OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS** ocorrerá quando todos os proponentes declinarem da correspondente formulação.

**18.6.** Declarada encerrada a etapa de **OFERECIMENTO DE LANCES** e classificadas as propostas na ordem crescente de valor, incluindo aquelas que declinaram do oferecimento de lance(s), sempre com base no último preço/lance apresentado, o **PREGOEIRO** examinará a aceitabilidade do valor daquela de menor preço, ou seja, da primeira classificada, decidindo motivadamente a respeito.

**18.7.** O **PREGOEIRO** decidirá motivadamente pela negociação com a proponente de menor preço, para que seja obtido preço melhor.

**18.8.** Na hipótese de não realização de lances verbais, o **PREGOEIRO** verificará a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

**18.9.** Ocorrendo a previsão delineada anteriormente, e depois do exame da aceitabilidade do objeto e do preço, também é facultado ao **PREGOEIRO** negociar com a proponente da proposta de menor preço, para que seja obtido preço melhor.

**18.10.** O **PREGOEIRO** deverá comparar os preços apresentados com os atuais praticados no mercado ou até mesmo propostos em licitações anteriores, utilizando-se da pesquisa realizada juntada aos autos, e, na falta desta para o item em análise, este consultará servidor público lotado no Setor responsável para que se verifique a



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

adequação ora debatida, utilizando-se de todos os meios possíveis para a correspondente verificação.

**18.11. O PREGOEIRO** pode solicitar a demonstração da exequibilidade dos preços propostos após o término da fase competitiva e, ao mesmo tempo, o proponente de menor preço tem o dever de portar informações acerca dos custos (planilhas e demonstrativos) em que incorrerá para o atendimento do objeto do **PREGÃO**, suficientes para justificar a proposta escrita de menor preço ou o lance verbal de menor preço que apresentar.

16

**18.12.** A não apresentação dos elementos referidos no subitem anterior ou a apresentação de elementos insuficientes para justificar a proposta escrita de menor preço ou o lance verbal de menor preço acarretará a **desclassificação** do proponente, nos termos do **item 18**, salvo rasuras que não comprometam partes essenciais.

**8.13.** Considerada aceitável a oferta de menor preço e encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, o Pregoeiro como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros.

a) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União ([www.portaldatransparencia.gov.br/ceis](http://www.portaldatransparencia.gov.br/ceis));

b) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça ([www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php)).+

c) Lista de Inidôneos e o Cadastro Integrado de Condenações por Ilícitos Administrativos - CADICON, mantidos pelo Tribunal de Contas da União – TCU;

d) Relação de Apenados publicada no Diário Oficial do Estado através da pesquisa de Impedimento de Contratos/Licitações no seguinte endereço eletrônico: (<https://www.tce.sp.gov.br/pesquisa-na-relacao-de-apenados>).

**8.13.1.** Para a consulta de licitantes pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas das alíneas “a”, “b” e “c” acima pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU <https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>).

**8.13.2.** A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante.

**8.13.3.** Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

**18.14.** Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

decisão sobre a habilitação, inclusive mediante verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações.

**18.14.1.** A verificação será certificada pelo Pregoeiro e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

**18.14.2.** A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

**18.15.** Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.

**18.16.** Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda aos requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

**18.17.** Sendo a proposta aceitável, o **PREGOEIRO** verificará as condições de habilitação da proponente, e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cuja proponente atenda aos requisitos de habilitação, caso em que será declarada vencedora; observando-se igualmente as previsões estampadas nos **subitens antecedentes**.

## **19. RECURSO ADMINISTRATIVO**

**19.1.** Por ocasião do final da sessão, a(s) proponente(s) que participou (m) do **PREGÃO** ou que tenha(m) sido impedida(s) de fazê-lo(s), se presente(s) à sessão, deverá (o) **manifestar imediata e motivadamente a(s) intenção(s) de recorrer**.

**19.2.** Havendo intenção de interposição de **recurso** contra qualquer etapa/ fase / procedimento do **PREGÃO**, a proponente interessada deverá manifestar-se imediata e motivadamente a respeito, procedendo-se, inclusive, o registro das razões em ata, juntando memorial no prazo de 03 (três) dias úteis, a contar da ocorrência.

**19.3.** As demais proponentes ficam, desde logo, intimadas para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do **RECORRENTE**.

**19.4.** Após a apresentação das contrarrazões ou do decurso do prazo estabelecido para tanto, o **PREGOEIRO** examinará o **recurso**, podendo reformar sua decisão ou encaminhá-lo, devidamente informado à autoridade competente para decisão.

**19.5.** A decisão será publicada no Diário Oficial do Município por meio de extrato e os autos do **PREGÃO** permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço e horários previstos no **subitem 9.1** deste **EDITAL**.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

**19.6** O **recurso** terá efeito suspensivo, sendo que seu acolhimento importará na invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

## **20. ADJUDICAÇÃO**

**20.1.** A falta de manifestação imediata e motivada da intenção de interpor **recurso**, por parte da(s) proponente(s), importará na decadência do direito de recurso, competindo ao **PREGOEIRO adjudicar** o(s) objeto(s) do certame à(s) proponente(s) vencedora(s).

**20.2. Existindo recurso(s)** e constatada a regularidade dos atos praticados e **após a decisão do(s) mesmo(s)**, a **autoridade competente** deve praticar o **ato de adjudicação** do(s) objeto(s) do certame à(s) proponente(s) vencedora(s).

## **21. HOMOLOGAÇÃO**

**21.1** Compete à **autoridade competente homologar** o **PREGÃO**.

**21.2** A partir do ato de homologação será fixado o início do prazo de convocação da(s) proponente(s) adjudicatária(s) para assinar o Contrato ou documento equivalente.

## **22. DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PREGÃO**

**22.1.** O resultado final do **PREGÃO** será publicado no Diário Oficial do Município e poderá ser estampado na Internet, no endereço constante deste Edital.

## **23. CONTRATAÇÃO**

**23.1** A contratação decorrente desta licitação será formalizada mediante assinatura de termo de contrato ou documento equivalente.

**23.1.1** Se, por ocasião da formalização do contrato ou documento equivalente, as certidões de regularidade de débito da Adjudicatária perante o Sistema de Seguridade Social (INSS), o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS) e as Fazendas Federal, Estadual e Municipal estiverem com os prazos de validade vencidos, deverá a vencedora comprovar a regularidade, anexando os documentos revalidados.

**23.1.2** Se não for possível atualizá-las por meio eletrônico hábil de informações, a Adjudicatária será notificada para, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, comprovar a sua situação de regularidade mediante a apresentação das certidões respectivas, com prazos de validade em vigência, sobre pena de a contratação não se realizar.

**23.2.** A Adjudicatária deverá, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data da convocação, comparecer no Paço Municipal de Tabapuã para assinar o termo de contrato ou documento equivalente.

**23.3.** Quando a Adjudicatária, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar a situação regular de que trata o subitem 23.1.1 deste item, ou se recusar a assinar o contrato ou documento equivalente, serão convocadas as demais licitantes



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

classificadas, para participar de nova sessão pública do Pregão, com vistas à celebração da contratação, sem prejuízo da aplicação das penalidades previstas em edital.

**23.3.1** Essa nova sessão será realizada em prazo não inferior a 08 (oito) dias úteis, contados da divulgação do aviso.

**23.3.2.** A divulgação do aviso ocorrerá por publicação nas mesmas formas previstas para este Edital.

**23.3.3** Na sessão, respeitada a ordem de classificação, observar-se-ão as disposições deste Edital.

## **24. DA ENTREGA, RECEBIMENTO E DA GARANTIA DO OBJETO DA LICITAÇÃO**

**24.1. Na emissão das Notas Fiscais deverão constar: Município de Tabapuã, endereço: Av. Rodolfo Baldi nº 817, Centro, CEP: 15.880-000, CNPJ nº 45.128.816/0001-33, ref. Processo Licitatório nº. 125/2023 Pregão Presencial nº. 040/2023 – Contrato nº xxx/2023.**

**24.1.1.** O prazo de entrega dos equipamentos objeto desta licitação será de até **30 (trinta) dias corridos**, a contar do recebimento da nota de empenho e/ou Pedido de Compra, em local a ser indicado pela Secretaria Municipal de Saúde, em sendo no Centro de Reabilitação Integrado Irineu Gandolfo, sito a Av. Dr. José Do Valle Pereira, nº 779 – Centro – CEP: 15880-033 – Tabapuã – SP, fone 17-3562-1127, correndo por conta da contratada todas as despesas de transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento. A entrega será realizada em uma única etapa.

**24.1.2.** Os equipamentos deverão ser entregues em dia útil, das 7h às 17h, de segunda à sexta-feira.

**24.1.3.** O(s) equipamento(s) deverá(ão) ser entregue(s) acondicionado(s) em embalagem adequada, devidamente lacrada, de forma a garantir e permitir a completa segurança do(s) equipamento(s) durante o transporte.

**24.1.4.** O(s) equipamento(s) deverá(ão) ser entregue(s) acompanhado(s) de todas as informações técnicas, inclusive o manual de operações, no idioma Português do Brasil.

**24.1.5.** No ato da entrega dos equipamentos, o adjudicatário deverá ainda entregar a respectiva Nota Fiscal Fatura, bem como o Certificado de Garantia e outros documentos pertinentes.

**24.2.** A entrega deverá ser realizada perante os profissionais lotados no Centro de Reabilitação Integrado Irineu Gandolfo, os quais adotarão os seguintes procedimentos:

a) **Provisoriamente:** de posse dos documentos apresentados pela CONTRATADA e de uma via do contrato e da proposta respectiva, receberá os bens para verificação de





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

especificações, quantidade, qualidade, prazos, preços, embalagens e outros dados pertinentes provisoriamente, mediante recibo.

b) **Definitivamente:** após recebimento provisório, verificação da integridade e realização de testes de funcionamento e, sendo aprovados, nos exatos termos do Edital, seus anexos e da proposta vencedora, será efetivado o recebimento definitivo.

c) Em caso de irregularidade não sanada pela CONTRATADA, a Secretaria Municipal de Saúde, através dos profissionais competentes, reduzirá a termo os fatos ocorridos e encaminhará à CONTRATANTE para aplicação de penalidades.

**24.3.** Só serão emitidos atestados de recebimento se os equipamentos entregues estiverem plenamente de acordo com as especificações constantes deste edital e seus anexos.

**24.4. Os equipamentos deverão ter a garantia mínima contratual de 12 (doze) meses, e neste período a empresa contratada deverá fornecer assistência técnica permanente e gratuita. A garantia contratual é suplementar a garantia legal, estabelecida pelo Código de Defesa do Consumidor.**

**24.4.1.** A garantia do fabricante deverá obrigatoriamente incluir todas as despesas com a manutenção corretiva, incluindo peças e mão-de-obra.

**24.4.2.** O fornecedor deve garantir o equipamento, seus acessórios e materiais durante o período de cobertura de fábrica estabelecido na proposta de preços (garantia contratual) e durante a garantia legal, contados da data de aceitação definitiva dos produtos.

**24.4.3.** O fornecedor deverá ser responsável por vícios ou defeitos de fabricação, bem como, desgastes anormais do equipamento, suas partes e acessórios, obrigando-se a ressarcir os danos e **substituir os elementos defeituosos, sem ônus à Prefeitura.** A substituição de peças e componentes que estejam dentro da garantia, acarretarão a reabertura do prazo de garantia para estas peças e serviços corrigidos.

**24.4.4.** A garantia do equipamento contra vícios, defeitos de fabricação, desgastes anormais será aplicado pelo prazo definido neste edital e subsidiariamente, como conceituado pelo Código de Defesa do Consumidor, nos casos em que houver omissão com referência às demais condições exigidas no edital e contrato.

**24.5.** O atendimento e resolução de eventuais problemas ou defeitos, deverá ocorrer no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contados do recebimento da solicitação.

**24.6.** O suporte técnico em GARANTIA deverá estar disponível para acionamento, no mínimo, no período de 08h às 18h em dias úteis mediante telefone, e-mail ou sistema informatizado.

**24.7.** O prazo de garantia contra defeitos de fabricação será contado a partir do recebimento definitivo do objeto.





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

21

**24.8.** Os serviços de assistência técnica da garantia dos equipamentos consistem de reparos in loco, ou em laboratório quando o conserto não puder ser comprovadamente realizado nas instalações da CONTRATANTE, das eventuais falhas dos equipamentos, mediante a substituição de peças e/ou componentes que se apresentem defeituosos, de acordo com os manuais e normas técnicas específicas para os equipamentos. Em casos de defeitos insanáveis com substituições de peças, deverá ser realizada a substituição de equipamentos completos.

**24.9.** A assistência técnica utilizará apenas peças e componentes originais e de primeiro uso, homologados pelo fabricante do equipamento, salvo nos casos fundamentados por escrito e aceitos pelo CONTRATANTE.

**24.10.** Relativamente ao disposto aplica-se, subsidiariamente, no que couber, a Lei nº 8.078/1990, o Código de Defesa do Consumidor

**24.11.** Conforme o protocolo ICMS 42/09 fica obrigado a emitir Nota Fiscal Eletrônica – NF-e, modelo 55, em substituição à Nota Fiscal, modelo 1 ou 1-A, os contribuintes (Exceto MEI) que, independentemente da atividade econômica exercida, realizem operações destinadas à Administração Pública direta ou indireta.

**24.12.** A fiscalização da entrega do(s) equipamento(s) ora licitado será realizada pela Secretaria Municipal de Saúde, que será responsável pelo recebimento dos produtos licitados e acompanhamento da execução do contrato.

**24.13.** As obrigações do presente ajuste não poderão ser subcontratadas ou transferidas a terceiros, sem a aprovação prévia do **CONTRATANTE**.

## **25. DA FORMA DE PAGAMENTO**

**25.1.** O pagamento será efetuado à vista, em favor da licitante vencedora, após apresentação da nota fiscal e efetivação da entrega dos equipamentos, em parcela única, por meio de ordem de crédito ou depósito bancário em conta corrente indicada pela **CONTRATADA**.

**25.2.** Não será iniciada a contagem de prazo, caso os documentos fiscais apresentados ou outros necessários à liquidação da despesa contenham incorreções.

**25.3.** Não será efetuado o pagamento através de duplicata ou boleto bancário.

## **26. DO REAJUSTE DO PREÇO**

**26.1.** Durante o prazo da vigência contratual, os preços do objeto licitado permanecerão inalterados.

**26.2.** A instituição ou supressão de encargos legais e formadores dos preços contratados, o aparecimento de eventos ou fatos inimputáveis às partes, pode caracterizar o rompimento do equilíbrio econômico-financeiro da contratação, autorizando a revisão dos valores ajustados originariamente.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

## **27. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**27.1.** Ficará impedido de licitar e contratar com a PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ-SP, pelo prazo de até 05 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa física ou jurídica que praticar qualquer dos atos contemplados no art. 7º. da Lei Federal nº. 10.520/2002, em qualquer fase da licitação ou da execução do contrato dela decorrente.

**27.2.** A aplicação da penalidade capitulada no **subitem anterior** não impossibilitará a incidência das demais cominações legais contempladas na Lei nº. 8.666/93.

**27.3.** De conformidade com o art. 86 da Lei nº 8.666/93, a CONTRATADA, garantida a prévia defesa, ficará sujeita à multa de 1% (um por cento) sobre o valor contratado, por dia de atraso em que, sem justa causa, não cumprir as obrigações assumidas, até o máximo de 10 (dez) dias sem prejuízo das demais penalidades previstas na Lei nº. 8.666/93.

**27.4.** Nos termos do art. 87 da Lei nº 8.666/93, pela inexecução total ou parcial deste contrato, a contratada, garantida a prévia defesa, ficará sujeita às seguintes sanções:

- a)** advertência;
- b)** multa de 15% (quinze por cento) do valor do contrato em caso de descumprimento das obrigações pactuadas;
- c)** suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Tabapuã, pelo período de até 02 (dois) anos;
- d)** declaração de inidoneidade de licitar ou contratar com a Administração Pública em geral, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo de sanção aplicada com base na alínea anterior.

**27.5.** Após a aplicação de quaisquer das penalidades acima previstas, realizar-se-á comunicação escrita à empresa e publicação no Órgão de Imprensa Oficial (excluídas as penalidades de advertência e multa de mora), constando o fundamento legal da punição, informando ainda que o fato será registrado no cadastro correspondente do órgão de controle externo.

**27.6.** Independentemente da aplicação das penalidades retro indicadas, a(s) proponente(s) ficará (o) sujeita(s), ainda, à composição das perdas e danos causados à Administração e decorrentes de sua inadimplência, bem como arcará (o) com a correspondente diferença de preços verificada em nova contratação, na hipótese da(s) proponente(s) classificada(s) não aceitar(m) a contratação pelos mesmos preços e prazos fixados pela inadimplente.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

**27.7.** Para efeito de aplicação de qualquer penalidade são assegurados o contraditório e a ampla defesa.

**27.8.** Qualquer penalidade aplicada deverá ser registrada; tratando-se de penalidade que implique no impedimento de licitar e contratar com a Prefeitura, ou de declaração de inidoneidade, será obrigatória a comunicação do ato ao Tribunal de Contas do Estado.

## **28. DISPOSIÇÕES GERAIS**

**28.1.** As normas disciplinadoras deste **PREGÃO** serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, observada a igualdade de oportunidades entre as proponentes, sem comprometimento do interesse público, da finalidade e da segurança do futuro contrato delas decorrente.

**28.2.** Na contagem dos Prazos estabelecidos neste **PREGÃO**, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário. Só se iniciam e vencem os prazos referidos neste artigo em dia de expediente no órgão ou na entidade.

**28.3.** Não havendo expediente no órgão licitante ou ocorrendo qualquer ato / fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no horário e local estabelecidos neste **EDITAL**, desde que não haja comunicação do **PREGOEIRO** em sentido contrário.

**28.4.** A autoridade competente para determinar a contratação poderá revogar a licitação por razões de interesse público superveniente, devendo invalidá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado, sem que caiba direito a qualquer indenização.

**28.5.** O desatendimento de exigências formais não essenciais deixará de importar no afastamento da proponente, desde que possíveis à exata compreensão de sua proposta e a aferição da sua qualificação, durante a realização da sessão pública do **PREGÃO**.

**28.6.** A(s) proponente(s) assume(m) o(s) custo(s) para a preparação e apresentação de sua(s) proposta(s), sendo que o órgão licitante não se responsabilizará, em qualquer hipótese, por esta(s) despesa(s), independentemente da condução ou do resultado do **PREGÃO**.

**28.7.** Em qualquer fase do Pregão caberá ao representante da licitante comprovar a exequibilidade da proposta ou lance, durante a própria sessão, implicando em desclassificação da proposta quando, inquirido, não comprovar por qualquer meio de prova admitida em direito.

**28.8.** A apresentação da proposta de preços implicará na aceitação, por parte da proponente, das condições previstas neste **EDITAL** e seus **ANEXOS**, inclusive quanto a não obrigatoriedade da promoção da contratação derivada.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

**28.9.** A proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos colacionados em qualquer fase do **PREGÃO**.

**28.10.** A proponente contratada ficará obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor atualizado do contrato ou outro instrumento hábil, salvo as supressões resultantes de acordo celebrados entre as partes.

**28.11.** Os modelos oferecidos neste Edital como Anexo(s) não são de obrigatoria composição, sendo facultado à(s) empresa(s) licitante(s) optar(m) pela apresentação de seu conteúdo de forma diversa, desde que não contrarie o disposto na forma editalícia.

**28.12.** Os casos omissos neste **EDITAL DE PREGÃO** serão solucionados pelo **PREGOEIRO**, com base na legislação federal e municipal incidente, e nos princípios gerais de direito.

**28.13.** Será competente o Foro da Comarca de Tabapuã/SP, Estado de São Paulo, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja para solução de questões oriundas deste **PREGÃO**.

Município de Tabapuã/SP, 20 de outubro de 2023.

**SILVIO CESAR SARTORELLO**  
Prefeito Municipal



# PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

## ANEXO I TERMO DE REFERÊNCIA

### OBJETO

1.1. Constitui objeto a contratação de empresa para a aquisição de equipamentos e material permanente, destinados ao atendimento de Fisioterapia e Reabilitação realizados no Centro de Reabilitação Integrado Irineu Gandolfo, conforme quantidade e especificações constantes no ANEXO I.

25

### 1.2. QUANTIDADES A SEREM ADQUIRIDAS:

#### EQUIPAMENTOS DE FISIOTERAPIA DOMICILIAR

| ITEM | DESCRIPTIVO   | UN | QT |
|------|---|----|----|
| 1    | Aparelho de pressão adulto (esfigmomanometro) - braçadeira em nylon e fecho metal.  | UN | 02 |
| 2    | LASER TERAPEUTICO SEM FIO com emissão simultânea dos lasers. Equipamento completo para todas as áreas da saúde. Dosimetria em Joules (1,2,3,4,6 e 9J). Ponta de aplicação alongada, possibilita diversas aplicações sem restrição de acesso; Bivolt; Emissão simultânea dos lasers vermelho e infravermelho. Equipamento ▪ Base do equipamento ▪ Carregador completo (Fonte de alimentação + cabo) ▪ Bateria Liôn. Acessórios ▪ 1 Protetor ocular para o paciente ▪ 1 Óculos de proteção para o profissional ▪ Guia do Usuário ▪ Kit com 3 pulseiras para técnica ILIB ▪ Kit com 3 espaçadores  | UN | 02 |
| 3    | Disco De Equilíbrio Inflável para Fisioterapia com diâmetro entre 30 e 40 cm, Fabricado em PVC resistente, com uma bomba manual.  | UN | 04 |
| 4    | Exercitador de mãos e dedos Hand Grip. Material: Plástico ABS e Aço - Peso varia de 2 a 3kg.  | UN | 02 |
| 5    | Kit de dedos com 3 níveis de intensidades (fácil, médio e difícil). Material: TPR   | UN | 02 |
| 6    | Luva de Mão robótica para reabilitação com painel que permite ajustar a intensidade e ligar/desligar a qualquer momento.  | UN | 1  |
| 7    | Massageador profissional duplo corporal- bivolt. MASSAGEADOR ELETRICO CORPORAL, COM LUZ DE MASSAGEM, LUZ INFRAVERMELHA, LUZ DE TERAPIA QUENTE, BOTÃO DE SELEÇÃO DE FUNÇÃO, BOTÃO DE INTENSIDADE DE MASSAGEM, SAÍDA DE AR QUENTE, CABEÇA DUPLA DE MASSAGEM, VENTILAÇÃO, CABO ANTIDERRAPANTE, LUZ INFRAVERMELHA, CABEÇA DUPLA DE MASSAGEM. BIVOLT 110/220 WATSM RECARREGAVEL, CABO ERGONOMICO, DIMENSÕES APROXIMADAS NO PRODUTO AXLXP 14X16X42CM, POTENCIA (W) 24W; Frequência: 50-60HZ   | UN | 01 |
| 8    | Tábua de AVDS para exercícios de coordenação motora e retorno de movimentos para punho, mãos e dedos.   | UN | 01 |
| 9    | Cunha de espuma revestida em napa plástica, medindo em torno de 50x50x30cm.   | UN | 02 |
| 10   | Cunha de espuma revestida em napa plástica, medindo em torno de 50x50x15cm  | UN | 02 |
| 11   | Rolo de posicionamento de espuma. Revestido em courvin, tamanho pequeno, medindo em torno de 60 cm de comprimento x 30cm de diâmetro.   | UN | 02 |
| 12   | Rolo de posicionamento de espuma. Revestido em courvin, tamanho pequeno, medindo em torno de 60 cm de comprimento x 20cm de diâmetro.   | UN | 02 |
| 13   | Aparelho de ultrassom, digital com frequência de operação 1MHz, emissão em modo contínuo e pulsado nas frequências: 100Hz, modulado em 50%, 20% e 10%; 48Hz, modulado em 20% e 10% e 16Hz, modulado em 20% e 10%. Memória para gravar até 16 protocolos do usuário, 18 protocolos em memória residente. Transdutor anatômico. Painel com teclado suave e display gráfico azul de cristal líquido com iluminação. Proteção de sobre aquecimento do transdutor. Detecção de mal contato do cabo do transdutor. Acessórios: 01 transdutor 5cm2, na frequência 1,0Mhz, 1 tubo de gel com 250ml, 1 manual de instruções e 1 cabo de força. Bivolt. | UN | 01 |





# PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

|    |  |    |    |
|----|--|----|----|
| 14 | Tens/ Fes Estimulador neuromuscular transcutaneo. Bivolt 4 canais. Com eletrodos de borracha condutiva. Acessórios: 1Cabo PP Femea de 2x,075 x1500mm 1kit de cabo azul e verde09 com duas vias cada 1kit de cabo preto e laranja 38 para eletroestimulação com duas vias cada 8eletrodos de borracha condutiva de 5x5cm 1fusível 20AG de 5ª 1cartela de fusível de proteção 2 bisnaga de gel de cap 100g                         | UN | 01 |
| 15 | Aparelho de laser + caneta 905nm, infravermelho (invisível), AsGa, modo de operação: pulsado ou contínuo. Tempo de dosimetrias automático. Frequência de modulação:16hz,48hz, e Nogier (+-10%) Alimentação elétrica 100-230V automático (+-10%)- 50/60Hz. Dimensões 31x12x22cm Acessórios: Cabo para caneta laser, cabo de força tripolar, caneta toposcopia, manual do usuário e 01 caneta para aplicação de laser 905nm0 20mW. | UN | 01 |

26

## EQUIPAMENTOS PARA O CENTRO DE REABILITAÇÃO

| ITEM | DESCRIPTIVO   | UN | QT |
|------|---|----|----|
| 16   | Estetoscópio Duoscopic (duplo) aço inox; - Auscultador: Duplo; Material do diafragma: Epóxi/Fibra de vidro; Peça Unica, Sintonizáveis Em Ambos Os Lados; Haste Em Aço Inox, Auscultador de Dois Lados, Tubo Dobravel, Super Flexível, Grande Durabilidade; Tamanho Adulto; Acompanha:1 Par de Olivas Extras, 1 Aro Anti-frio, Acabamento da campânola: Alto Polimento, Cobre, Espelhado, Inox Escovado, Mate; Manual de Instruções; Com Olivas Maleáveis e Confortáveis,sem Rebarbas, Auriculares Em Liga Aeroespacial Diam. Amplo/alumínio Anodiz.; Acondicionado Em Material Que Garanta a Integridade do Produto, Com Garantia de Fábrica; Certificação ISO de Fábrica: No ISO Certification information available - Tipo Litman     | UN | 01 |
| 17   | Estetoscópio Duoscopic (duplo) aço inox; - Auscultador: Duplo; Material do diafragma: Epóxi/Fibra de vidro; Peça Unica, Sintonizáveis Em Ambos Os Lados; Haste Em Aço Inox, Auscultador de Dois Lados, Tubo Dobravel, Super Flexível, Grande Durabilidade; Tamanho Pediátrico; Acompanha:1 Par de Olivas Extras, 1 Aro Anti-frio, Acabamento da campânola: Alto Polimento, Cobre, Espelhado, Inox Escovado, Mate; Manual de Instruções; Com Olivas Maleáveis e Confortáveis,sem Rebarbas, Auriculares Em Liga Aeroespacial Diam. Amplo/alumínio Anodiz.; Acondicionado Em Material Que Garanta a Integridade do Produto, Com Garantia de Fábrica; Certificação ISO de Fábrica: No ISO Certification information available - Tipo Litman | UN | 01 |
| 18   | Reanimador pulmonar manual (tipo ambu) adulto silicone, capacidade de 1.600 ml  | UN | 01 |
| 19   | Tens/ Fes Estimulador neuromuscular transcutaneo. Bivolt 4 canais. Com eletrodos de borracha condutiva. Acessórios: 1Cabo PP Femea de 2x,075 x1500mm 1kit de cabo azul e verde09 com duas vias cada 1kit de cabo preto e laranja 38 para eletroestimulação com duas vias cada 8eletrodos de borracha condutiva de 5x5cm 1fusível 20AG de 5ª 1cartela de fusível de proteção 2 bisnaga de gel de cap 100g  | UN | 01 |
| 20   | Suporte para infravermelho com pedestal construído em aço cromado, após prévio tratamento antiferruginoso, base em polietileno injetado de alto impacto medindo 56 x56cm, dotada de quatro patas desmontáveis com rodízios giratórios, altura regulável, mínima de 1,05m e máxima de 1,45m, haste flexível para direcionamento do foco de luz, lâmpada com potência de 150w, refletor de alumínio, alimentação 110 ou 220V.   | UN | 02 |
| 21   | Caneta probe 4 DE LASER 808NM PARA LASER com emissão contínua e pulsada.  | UN | 01 |
| 22   | FORNO DE BIER C/ TERMOSTATO; para Tronco e Membros; Com Termostato até 120°C; Revestimento Externo Todo em Alumínio; Revestimento Interno Revestido com Material isolante; Dimensões externas aproximadas: Comprimento: 0,68 cmxLargura: 0,53 cmx Altura: 0,43 cm bivolt.   | UN | 02 |
| 23   | lâmpadas infravermelho 220V   | UN | 02 |
| 24   | lâmpadas infravermelho 110V   | UN | 02 |





# PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

|    |   |    |    |
|----|---|----|----|
| 25 | Carrinho auxiliar com rodízios e medidas em torno de 40x60x80 cm. ESPECIFICAÇÕES: Estrutura em tubo de aço carbono redondo de 7/8 x 1.20mm; Tampo e prateleira em chapa de aço carbono de 0.80mm de espessura (nº22); Extremidades com acabamento sem arestas cortantes; Pés rodízios giratórios de 2" de diâmetro; Acabamento pintura esmalhada branca epóxi branca, com tratamento anti-ferruginoso.  | UN | 06 |
| 26 | Espalдар ou barra de ling em madeira envernizada ao natural, com 11 barras verticais, sendo a distância entre as barras de aproximadamente 20cm. Até a 10ª barra e aproximadamente 23cm da 10ª a 11ª, utilizado para exercícios de alongamento muscular, fortalecimento de MMII/MMSS (membro superior) ou de apoio para exercícios ativo e ativos assistidos, medidas 2,40x0,90m.   | UN | 01 |
| 27 | Ultrassom + correntes (correntes Russa, Interferencial, Polarizada e High Volt) com 7 canais de saída, sendo 02 canais para high volt, 4 para as outras correntes e 01 para conexão do transdutor ultrassônico; Voltagem: bivolt;   | UN | 01 |
| 28 | Escada de canto Com dois lados, sendo de um lado três degraus e de outro lado uma rampa, estrutura de madeira envernizada ao natural, com corrimãos duplos não reguláveis, degraus, rampa e plataforma revestida em material sintético antiderrapante, dimensões 1,80x1,08x0,60x0,80m. 36cm altura da base da plataforma.   | UN | 01 |
| 29 | Barra paralela simples. Construída em tubos de aço pintado, corrimão em aço pintado em epóxi após prévio tratamento antiferruginoso, dotada de duas barras verticais de cada lado, duas barras (corrimãos) horizontais com regulagem de altura e largura, 2 metros de comprimento, plataforma de madeira revestida em piso sintético antiderrapante, dimensões 2,00x0,80m, altura máxima do corrimão 0,90m/altura mínima do corrimão 0,52m. largura máxima do corrimão 0,60m/largura mínima do corrimão 0,39m | UN | 01 |
| 30 | Cadeira de rodas adulto tubular e toda esmalhada, assento e encosto em nylon, apoio para os braços fixos, apoio para os pés rebatíveis. Rodas traseiras raiadas em alumínio e com pneus maciços de 24" e freios em ambos os lados. Para usuários até 85 quilos  | UN | 01 |
| 31 | Cadeira de rodas obeso Tubular, esmalhada, dobrável, para usuários até 150 quilos, estofada e com almofada sobreposta, confortável e segura. Mede 0.66 cm de largura interna livre. Rodas traseiras raiadas em alumínio, 24" e freios. Apoios para os braços com regulagem de altura, apoio para os pés reguláveis, faixa em velcro para apoio de panturrilhas. Porta prontuários no encosto  | UN | 01 |
| 32 | Esteira Ergométrica Elétrica. Equipamento utilizado para reabilitação funcional aeróbica. Três regulagens de inclinação; Velocidade ajustável até 12km/h; Painel de LCD; Monitoramento: distância, tempo, calorias, pulso, programas e velocidades, monitoramento cardíaco; programas pré-definidos de motivação de exercícios; Dimensões aproximadas da Lona: 40 x 120 cm; Dimensões aproximadas do produto: 150 x 67 x 114cm (CxLxA); Peso máximo do usuário: 120 Kg  | UN | 01 |

## JUSTIFICATIVA

2.1. O Município de Tabapuã tem canalizado suas forças para garantir aos usuários do SUS, uma cobertura de 100% de atendimento de média e alta complexidade, desta forma a aquisição dos materiais/equipamentos faz-se necessária, tendo em vista a modernização e melhor atendimento aos pacientes que utilizam o Centro de Reabilitação do município, uma vez que, esses materiais/equipamentos irão proporcionar a prevenção e a reabilitação e um melhor atendimento de qualidade aos munícipes do município de Tabapuã, seja dentro a unidade com o atendimento domiciliar. O fornecimento do objeto licitado, deve-se principalmente aos interesses dos cidadãos, que necessitam de onde se inclui todas as necessidades de reabilitação fisiológicas e mentais, tendo em vista a execução e prevenção das atividades do serviço de saúde, deste que além de ser um direito de todos, garante



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

melhorias na qualidade de vida e bem-estar social e, por tanto, a aquisição dos produtos trará benefícios diretos a população. A futura aquisição visa ainda cumprir as Emendas Parlamentares Impositivas Individuais de nºs 06/2022, 09/2022 e 22/2022.

## **DA ENTREGA E DO RECEBIMENTO**

3.1. **A entrega dos produtos deverá ser efetuada no prazo máximo de até 30 (trinta) dias**, contados do recebimento da Autorização de Fornecimento (AF), emitida pela Municipalidade, e dentro das especificações técnicas, de maneira que garanta pleno atendimento a critérios de qualidade, devendo ser entregue em local designado, em dia útil e no horário de funcionamento do Setor requisitante.

3.1.1. A empresa deverá constar da nota fiscal os valores unitários e respectivos valores totais em conformidade com o constante da correspondente nota de empenho, atentando-se para as inexatidões que poderá decorrer de eventuais arredondamentos.

3.2. **Os produtos deverão ser entregues diretamente nos locais indicados na Autorização de Fornecimento (AF)** onde constará o **Endereço Completo e horário de funcionamento do setor**, todos localizados no Município de Tabapuã/SP, para que o responsável indicado pelo Município possa realizar a conferência da marca, tipo, qualidade, procedência, fabricante e embalagem, especificados na proposta apresentada, acompanhados das respectivas Notas Fiscais e Garantias e informar à empresa eventuais inconsistências.

3.3. Os produtos serão recusados no caso de o mesmo estar fora dos padrões de qualidade, quantidade menor/maior que o solicitado, erro quanto ao produto solicitado constatado no momento da entrega, ou fora dos padrões de qualidade.

3.3.1. O Município se reserva ao direito de recorrer ao fornecedor em caso de verificação posterior de irregularidade nos produtos.

3.4. Caso algum produto não corresponda ao exigido, a contratada deverá providenciar no **prazo máximo de 02 (dois) dias úteis**, contados da data de notificação expedida pelo Contratante, **a sua adequação**, visando o atendimento das especificações, sem prejuízo da incidência das sanções previstas na Lei nº 8.666/93, alterada por legislações posteriores e no Código de Defesa do Consumidor.

## **DA GARANTIA**

4.1. Os produtos deverão possuir garantia pelo período de 01 ano a partir da data da aquisição e consistirá na reparação das eventuais vícios e falhas dos equipamentos e na substituição de peças e componentes originais que se apresentem defeituosos, incluindo o fornecimento, substituição de todos os itens consumíveis necessários ao perfeito e integral funcionamento dos equipamentos, durante todo o período de garantia.

## **DISPOSIÇÕES FINAIS**

5.1. Demais obrigações em conformidade com a Lei nº 8.666/93 e demais legislações pertinentes.

Prefeitura Municipal de Tabapuã, 21 de agosto de 2023.

**\*ASSINADO NO ORIGINAL\***

**FERNANDO FACHIN FRANZOTI**

**Secretário Municipal de Saúde**



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

(PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)

## **ANEXO II** **MODELO DA PROPOSTA DE PREÇO**

A

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 040/2023**

**Processo de Licitação nº. 125/2023**

29

Apresentamos a nossa proposta de preços para o fornecimento de equipamentos – materiais permanentes – para atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, conforme especificações constantes do Anexo I do presente edital.

| ITEM | DESCRIPTIVO   | UN | QT | MARCA/<br>MODELO | Nº. REG.<br>MINISTÉRIO<br>DA SAÚDE | VALOR<br>UNIT. | VALOR<br>TOTAL |
|------|---|----|----|------------------|------------------------------------|----------------|----------------|
| 1    | Aparelho de pressão adulto (esfigmomanometro) - braçadeira em nylon e fecho metal.  | UN | 02 |                  |                                    |                |                |
| 2    | LASER TERAPEUTICO SEM FIO com emissão simultânea dos lasers. Equipamento completo para todas as áreas da saúde. Dosimetria em Joules (1,2,3,4,6 e 9J). Ponta de aplicação alongada, possibilita diversas aplicações sem restrição de acesso; Bivolt; Emissão simultânea dos lasers vermelho e infravermelho. Equipamento ▪ Base do equipamento ▪ Carregador completo (Fonte de alimentação + cabo) ▪ Bateria Liíon. Acessórios ▪ 1 Protetor ocular para o paciente ▪ 1 Óculos de proteção para o profissional ▪ Guia do Usuário ▪ Kit com 3 pulseiras para técnica ILIB ▪ Kit com 3 espaçadores | UN | 02 |                  |                                    |                |                |
| 3    | Disco De Equilíbrio Inflável para Fisioterapia com diâmetro entre 30 e 40 cm, Fabricado em PVC resistente, com uma bomba manual.  | UN | 04 |                  |                                    |                |                |
| 4    | Exercitador de mãos e dedos Hand Grip. Material: Plástico ABS e Aço - Peso varia de 2 a 3kg.  | UN | 02 |                  |                                    |                |                |
| 5    | Kit de dedos com 3 níveis de intensidades (fácil, médio e difícil). Material: TPR   | UN | 02 |                  |                                    |                |                |
| 6    | Luva de Mão robótica para reabilitação com painel que permite ajustar a intensidade e ligar/desligar a qualquer momento.  | UN | 1  |                  |                                    |                |                |
| 7    | Massageador profissional duplo corporal- bivolt. MASSAGEADOR ELETRICO CORPORAL, COM LUZ DE MASSAGEM, LUZ INFRAVERMELHA, LUZ DE TERAPIA QUENTE, BOTÃO DE SELEÇÃO DE FUNÇÃO, BOTÃO DE INTENSIDADE DE MASSAGEM, SAÍDA DE AR QUENTE, CABEÇA DUPLA DE MASSAGEM, VENTILAÇÃO, CABO ANTIDERRAPANTE, LUZ INFRAVERMELHA, CABEÇA DUPLA DE MASSAGEM. BIVOLT 110/220 WATSM RECARREGAVEL, CABO  | UN | 01 |                  |                                    |                |                |



# PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

|    |   |    |    |  |  |  |  |
|----|---|----|----|--|--|--|--|
|    | ERGONOMICO, DIMENSÕES APROXIMADAS NO PRODUTO AXLP 14X16X42CM, POTENCIA (W) 24W ; Frequência: 50-60HZ  |    |    |  |  |  |  |
| 8  | Tábua de AVDS para exercícios de coordenação motora e retorno de movimentos para punho, mãos e dedos.   | UN | 01 |  |  |  |  |
| 9  | Cunha de espuma revestida em napa plástica, medindo em torno de 50x50x30cm.   | UN | 02 |  |  |  |  |
| 10 | Cunha de espuma revestida em napa plástica, medindo em torno de 50x50x15cm  | UN | 02 |  |  |  |  |
| 11 | Rolo de posicionamento de espuma. Revestido em courvin, tamanho pequeno, medindo em torno de 60 cm de comprimento x 30cm de diâmetro.   | UN | 02 |  |  |  |  |
| 12 | Rolo de posicionamento de espuma. Revestido em courvin, tamanho pequeno, medindo em torno de 60 cm de comprimento x 20cm de diâmetro.   | UN | 02 |  |  |  |  |
| 13 | Aparelho de ultrassom, digital com frequência de operação 1MHz, emissão em modo contínuo e pulsado nas frequências: 100Hz, modulado em 50%, 20% e 10%; 48Hz, modulado em 20% e 10% e 16Hz, modulado em 20% e 10%. Memória para gravar até 16 protocolos do usuário, 18 protocolos em memória residente. Transdutor anatômico. Painel com teclado suave e display gráfico azul de cristal líquido com iluminação. Proteção de sobre aquecimento do transdutor. Detecção de mal contato do cabo do transdutor. Acessórios: 01 transdutor 5cm2, na frequência 1,0Mhz, 1 tubo de gel com 250ml, 1 manual de instruções e 1 cabo de força. Bivolt. | UN | 01 |  |  |  |  |
| 14 | Tens/ Fes Estimulador neuromuscular transcutâneo. Bivolt 4 canais. Com eletrodos de borracha condutiva. Acessórios: 1Cabo PP Femea de 2x,075 x1500mm 1kit de cabo azul e verde09 com duas vias cada 1kit de cabo preto e laranja 38 para eletroestimulação com duas vias cada 8eletrodos de borracha condutiva de 5x5cm 1fusível 20AG de 5ª 1cartela de fusível de proteção 2 bisnaga de gel de cap 100g  | UN | 02 |  |  |  |  |
| 15 | Aparelho de laser + caneta 905nm, infravermelho (invisível), AsGa, modo de operação: pulsado ou contínuo. Tempo de dosimetrias automático. Frequência de modulação:16hz,48hz, e Nogier (+-10%) Alimentação elétrica 100-230V automático (+-10%)- 50/60Hz. Dimensões 31x12x22cm Acessórios: Cabo para caneta laser, cabo de força tripolar, caneta toposcopia, manual do usuário e 01 caneta para aplicação de laser 905nm0 20mW.  | UN | 01 |  |  |  |  |
| 16 | Estetoscópio Duoscopic (duplo) aço inox; - Auscultador: Duplo; Material do diafragma: Epóxi/Fibra de vidro; Peça Única, Sintonizáveis Em Ambos Os Lados; Haste Em Aço Inox, Auscultador de Dois Lados, Tubo Dobrável, Super Flexível, Grande Durabilidade; Tamanho  | UN | 01 |  |  |  |  |



# PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

|    |  |    |    |  |  |  |
|----|--|----|----|--|--|--|
|    | Adulto; Acompanha:1 Par de Olivas Extras, 1 Aro Anti-frio, Acabamento da campânola: Alto Polimento, Cobre, Espelhado, Inox Escovado, Mate; Manual de Instruções; Com Olivas Maleáveis e Confortáveis,sem Rebarbas, Auriculares Em Liga Aeroespacial Diam. Amplo/alumínio Anodiz.; Acondicionado Em Material Que Garanta a Integridade do Produto, Com Garantia de Fábrica; Certificação ISO de Fábrica: No ISO Certification information available - Tipo Litman   |    |    |  |  |  |
| 17 | Estetoscópio Duoscópico (duplo) aço inox; - Auscultador: Duplo; Material do diafragma: Epóxi/Fibra de vidro; Peça Única, Sintonizáveis Em Ambos Os Lados; Haste Em Aço Inox, Auscultador de Dois Lados, Tubo Dobrável, Super Flexível, Grande Durabilidade; Tamanho Pediátrico; Acompanha:1 Par de Olivas Extras, 1 Aro Anti-frio, Acabamento da campânola: Alto Polimento, Cobre, Espelhado, Inox Escovado, Mate; Manual de Instruções; Com Olivas Maleáveis e Confortáveis,sem Rebarbas, Auriculares Em Liga Aeroespacial Diam. Amplo/alumínio Anodiz.; Acondicionado Em Material Que Garanta a Integridade do Produto, Com Garantia de Fábrica; Certificação ISO de Fábrica: No ISO Certification information available - Tipo Litman | UN | 01 |  |  |  |
| 18 | Reanimador pulmonar manual (tipoambu) adulto silicone, capacidade de 1.600 ml  | UN | 01 |  |  |  |
| 19 | Suporte para infravermelho com pedestal construído em aço cromado, após prévio tratamento antiferruginoso, base em polietileno injetado de alto impacto medindo 56 x56cm, dotada de quatro patas desmontáveis com rodízios giratórios, altura regulável, mínima de 1,05m e máxima de 1,45m, haste flexível para direcionamento do foco de luz, lâmpada com potência de 150w, refletor de alumínio, alimentação 110 ou 220V.  | UN | 02 |  |  |  |
| 20 | Caneta probe 4 DE LASER 808NM PARA LASER com emissão contínua e pulsada.   | UN | 01 |  |  |  |
| 21 | FORNO DE BIER C/ TERMOSTATO; para Tronco e Membros; Com Termostato até 120°C; Revestimento Externo Todo em Alumínio; Revestimento Interno Revestido com Material isolante; Dimensões externas aproximadas: Comprimento: 0,68 cmxLargura: 0,53 cmx Altura: 0,43 cm bivolt.  | UN | 02 |  |  |  |
| 22 | Lâmpadas infravermelho 220V  | UN | 02 |  |  |  |
| 23 | Lâmpadas infravermelho 110V  | UN | 02 |  |  |  |
| 24 | Carrinho auxiliar com rodízios e medidas em torno de 40x60x80 cm. ESPECIFICAÇÕES: Estrutura em tubo de aço carbono redondo de 7/8 x 1.20mm; Tampo e prateleira em chapa de aço carbono de 0.80mm de espessura (nº22); Extremidades com acabamento sem arestas cortantes; Pés rodízios giratórios de 2" de diâmetro; Acabamento pintura esmaltada branca epóxi branca, com tratamento antiferruginoso.  | UN | 06 |  |  |  |





# PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

|    |   |    |    |  |  |  |  |
|----|---|----|----|--|--|--|--|
| 25 | Espaldar ou barra de ling em madeira envernizada ao natural, com 11 barras verticais, sendo a distância entre as barras de aproximadamente 20cm. Até a 10ª barra e aproximadamente 23cm da 10ª a 11ª, utilizado para exercícios de alongamento muscular, fortalecimento de MMII/MMSS (membro superior) ou de apoio para exercícios ativo e ativos assistidos, medidas 2,40x0,90m.   | UN | 01 |  |  |  |  |
| 26 | Ultrassom + correntes (correntes Russa, Interferencial, Polarizada e High Volt) com 7 canais de saída, sendo 02 canais para high volt, 4 para as outras correntes e 01 para conexão do transdutor ultrassônico; Voltagem: bivolt;   | UN | 01 |  |  |  |  |
| 27 | Escada de canto Com dois lados, sendo de um lado três degraus e de outro lado uma rampa, estrutura de madeira envernizada ao natural, com corrimãos duplos não reguláveis, degraus, rampa e plataforma revestida em material sintético antiderrapante, dimensões 1,80x1,08x0,60x0,80m. 36cm altura da base da plataforma.   | UN | 01 |  |  |  |  |
| 28 | Barra paralela simples. Construída em tubos de aço pintado, corrimão em aço pintado em epóxi após prévio tratamento antiferruginoso, dotada de duas barras verticais de cada lado, duas barras (corrimãos) horizontais com regulagem de altura e largura, 2 metros de comprimento, plataforma de madeira revestida em piso sintético antiderrapante, dimensões 2,00x0,80m, altura máxima do corrimão 0,90m/altura mínima do corrimão 0,52m. largura máxima do corrimão 0,60m/largura mínima do corrimão 0,39m | UN | 01 |  |  |  |  |
| 29 | Cadeira de rodas adulto tubular e toda esmaltada, assento e encosto em nylon, apoio para os braços fixos, apoio para os pés rebatíveis. Rodas traseiras raiadas em alumínio e com pneus maciços de 24" e freios em ambos os lados. Para usuários até 85 quilos  | UN | 01 |  |  |  |  |
| 30 | Cadeira de rodas obeso Tubular, esmaltada, dobrável, para usuários até 150 quilos, estofada e com almofada sobreposta, confortável e segura. Mede 0.66 cm de largura interna livre. Rodas traseiras raiadas em alumínio, 24" e freios. Apoios para os braços com regulagem de altura, apoio para os pés reguláveis, faixa em velcro para apoio de panturrilhas. Porta prontuários no encosto  | UN | 01 |  |  |  |  |
| 31 | Esteira Ergométrica Elétrica. Equipamento utilizado para reabilitação funcional aeróbica. Três regulagens de inclinação; Velocidade ajustável até 12km/h; Painel de LCD; Monitoramento: distância, tempo, calorias, pulso, programas e velocidades, monitoramento cardíaco; programas pré-definidos de motivação de exercícios; Dimensões aproximadas da Lona: 40 x 120 cm; Dimensões aproximadas do produto: 150 x 67 x 114cm (CxLxA); Peso máximo do usuário: 120 Kg  | UN | 01 |  |  |  |  |





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

**VALIDADE DA PROPOSTA:** \_\_\_\_\_ (no mínimo 60 dias)

**PRAZO DE ENTREGA:** (até 30 dias contados da contratação);

**GARANTIA DOS EQUIPAMENTOS:** 12(doze meses)

**I** – O prazo de validade de nossa proposta é de **60 (sessenta) dias corridos**, a contar da data da abertura dos envelopes nº 2 (proposta).

**II** – Declaramos que o **VALOR DE CADA ITEM E O TOTAL DA PROPOSTA** é **irreajustável**, e nele estão incluídos:

- a) os tributos, fretes, alimentação, estadia, encargos sociais;
- b) as despesas e obrigações financeiras de qualquer natureza; e,
- c) todos os componentes de custo dos bens necessários à perfeita satisfação do objeto desta licitação.
- d) Assistência técnica pelo período da garantia.

**III** – Declaramos, ainda, conhecer integralmente os termos do **Edital do Pregão nº. 040/2023** e seus anexos, aos quais nos sujeitamos.

**RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE:**

**CNPJ:**

**ENDEREÇO:**

**CEP:**

**CIDADE:**

**ESTADO:**

**E-MAIL:**

**TELEFONE:**

**DADOS BANCÁRIOS DA EMPRESA:**

NOME DO BANCO:

AGÊNCIA Nº:

CONTA CORRENTE Nº:

\_\_\_\_\_ Local, data \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

(PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)

## **ANEXO III**

### **MODELO DE PROCURAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 040/2023**  
**PROCESSO DE LICITAÇÃO nº. 125/2023**

34

Por este instrumento particular de Procuração, a (Razão Social da Empresa), com sede (endereço completo da matriz), inscrita no CNPJ/MF sob n.º .....e Inscrição Estadual sob n.º ....., representada neste ato por seu(s) (qualificação(ões) do(s) outorgante(s)) Sr(a)....., portador(a) da Cédula de Identidade RG n.º ..... e CPF n.º....., nomeia(m) e constitui(em) seu bastante Procurador o(a) Sr(a)....., portador(a) da Cédula de Identidade RG n.º ..... e CPF n.º....., a quem confere(imos) amplos poderes para representar a (Razão Social da Empresa) perante ..... (indicação do órgão licitante), **no que se referir ao PREGÃO PRESENCIAL Nº. 040/2023 promovido pela PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**, com poderes para tomar qualquer decisão durante todas as fases do **PREGÃO**, inclusive apresentar DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, os envelopes PROPOSTA DE PREÇOS (A) e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (B) em nome da Outorgante, formular verbalmente lances ou ofertas na(s) etapa(s) de lances, desistir verbalmente de formular lances ou ofertas na(s) etapa(s) de lance(s), negociar a redução de preço, desistir expressamente da intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, manifestar-se imediata e motivadamente sobre a intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, assinar a ata da sessão, prestar todos os esclarecimentos solicitados pelo **PREGOEIRO**, enfim, praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da Outorgante.

Local e data.

Assinatura

**Recomendação: Na hipótese de apresentação de procuração por instrumento particular, a mesma deverá vir acompanhada do contrato social da proponente ou de outro documento, onde esteja expressa a capacidade/competência do outorgante para constituir mandatário.**



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

(PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)

## **ANEXO IV**

### **DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 040/2023**

**Processo de Licitação nº. 125/2023**

35

A empresa \_\_\_\_\_, com sede à \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, Estado de \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_, Inscrição Estadual nº \_\_\_\_\_, **DECLARA**, para efeito do atendimento da exigência do inciso VII, do artigo 4º, da Lei Federal nº 10.520, de 17/07/02, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação estabelecidos no edital relativo ao Pregão nº. 040/2023 realizado pela Prefeitura Municipal de Tabapuã, inexistindo qualquer fato impeditivo de sua participação neste certame.

Atenciosamente,

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

\_\_\_\_\_  
(representante da licitante )



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

(PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)

## **ANEXO V**

### **DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

36

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 040/2023**

**Processo de Licitação nº 125/2023**

\_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, cidade de \_\_\_\_\_ CNPJ nº \_\_\_\_\_, vem através de seu representante legal infra-assinado, com fundamento no artigo 3º e seus parágrafos da Lei Complementar nº.123, de 14 de dezembro 2.006, com suas alterações posteriores, manifestar a sua opção pelo tratamento diferenciado e favorecido, estando apta a usufruir do tratamento ali previsto.

DECLARA ainda, ser:

( ) Microempresa e não haver nenhum dos impedimentos previstos nos incisos do § 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006.

( ) Empresa de pequeno porte e não haver nenhum dos impedimentos previstos nos incisos do § 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.  
(localidade)

\_\_\_\_\_  
(assinatura)

Nome: \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

(PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)

## **ANEXO VI**

### **DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO AO DISPOSTO NO INCISO XXXIII, DO ARTIGO 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 040/2023**

**Processo de Licitação nº. 125/2023**

37

**Prezados Senhores.**

A empresa \_\_\_\_\_, com sede à \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, Estado de \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_, Inscrição Estadual nº \_\_\_\_\_, **DECLARA** que dá pleno e total cumprimento ao disposto no inciso XXXIII, do artigo 7º, da Constituição Federal, tendo em vista que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

(Com a ressalva de que emprega menor, a partir dos quatorze anos, na condição de aprendiz).

Atenciosamente

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

\_\_\_\_\_  
( representante da licitante )

Nome : \_\_\_\_\_ Cargo : \_\_\_\_\_  
RG nº \_\_\_\_\_ CPF nº \_\_\_\_\_

**(Observação:** o segundo parágrafo deve ser posto na declaração em caso afirmativo.  
Em caso negativo, o mesmo deve ser suprimido).

## **ANEXO VII**

### **MINUTA DO CONTRATO**





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

## **TERMO DE CONTRATO Nº ==/2023, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE TABAPUÃ E A EMPRESA =====**

Pelo presente instrumento, as partes no final assinadas, de um lado, o **MUNICÍPIO DE TABAPUÃ**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 45.128.816/0001-33, com sede na Av. Rodolfo Baldi nº. 817, Centro, CEP 15.880-000, na cidade de Tabapuã - SP, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Sr. Silvio Cesar Sartorello, portador do CPF nº. \_\_\_\_\_ e do RG nº. \_\_\_\_\_, doravante designado simplesmente **CONTRATANTE** e, de outro lado, a Empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob nº. \_\_\_\_\_, Inscrição Municipal na cidade de \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_, CEP \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_-SP, neste ato representada pelo Sócio Administrador Sr. \_\_\_\_\_, portador(a) do CPF nº \_\_\_\_\_ e do RG nº \_\_\_\_\_, de ora em diante denominada **CONTRATADA**, perante as testemunhas ao final nomeadas, formalizam o presente contrato, com inteira sujeição à Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, firmado com respaldo no Processo de Licitação nº. 125/2023 – Modalidade Pregão Presencial nº. 040/2023, e por toda a legislação aplicável à espécie, subordinando-se, ainda, às cláusulas e condições seguintes:

### **CLÁUSULA PRIMEIRA** **DO OBJETO**

1.1. A **CONTRATADA** em decorrência da adjudicação que lhe foi feita no processo licitatório nº. 125/2023, tendo por objeto a contratação de empresa para aquisição de equipamentos e material permanente, destinados ao atendimento de Fisioterapia e Reabilitação realizados no Centro de Reabilitação Integrado Irineu Gandolfo, conforme descrição contida no Anexo I, compromete-se a fornecer os seguintes equipamentos, com as especificações abaixo:

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO | UNID. | QTDE. | MARCA | VALOR UNIT. R\$ | VALOR TOTAL R\$ |
|------|---------------|-------|-------|-------|-----------------|-----------------|
| 1    |               |       |       |       |                 |                 |

### **CLÁUSULA SEGUNDA** **DO RECEBIMENTO E DA GARANTIA**

2.1. Os equipamentos objeto deste contrato deverão ser entregues em local a ser indicado pela Secretaria Municipal de Saúde no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos, contados da emissão da competente ordem de compra, correndo por conta da contratada todas as despesas de transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento, bem como, decorrentes da assistência técnica. A entrega será realizada em uma única etapa.

2.2. Os equipamentos deverão ser entregues em dia útil, das 7h às 17h, de segunda à sexta-feira.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

39

**2.3.** O(s) equipamento(s) deverá(ão) ser entregue(s) acondicionado(s) em embalagem adequada, devidamente lacrada, de forma a garantir e permitir a completa segurança do equipamento durante o transporte.

**2.4.** O(s) equipamento(s) deverá(ão) ser entregue(s) acompanhado(s) de todas as informações técnicas, inclusive o manual de operações, no idioma Português do Brasil.

**2.5.** No ato da entrega dos equipamentos o adjudicatário deverá ainda entregar a respectiva Nota Fiscal Fatura, bem como o Certificado de Garantia e outros documentos pertinentes.

**2.6.** A entrega deverá ser realizada perante os profissionais lotados na Secretaria Municipal de Saúde, os quais adotarão os seguintes procedimentos:

**a) Provisoriamente:** de posse dos documentos apresentados pela CONTRATADA e de uma via do contrato e da proposta respectiva, receberá os bens para verificação de especificações, quantidade, qualidade, prazos, preços, embalagens e outros dados pertinentes provisoriamente, mediante recibo.

**b) Definitivamente:** após recebimento provisório, verificação da integridade e realização de testes de funcionamento e, sendo aprovados, nos exatos termos do Edital, seus anexos e da proposta vencedora, será efetivado o recebimento definitivo.

**c)** Em caso de irregularidade não sanada pela CONTRATADA, a Secretaria Municipal de Saúde, através dos profissionais competentes, reduzirá a termo os fatos ocorridos e encaminhará à CONTRATANTE para aplicação de penalidades.

**2.8.** Só serão emitidos atestados de recebimento se os equipamentos entregues estiverem plenamente de acordo com as especificações constantes deste edital e seus anexos.

**2.9.** Os equipamentos deverão ter a garantia mínima contratual de 12 (doze) meses, e neste período a empresa contratada deverá fornecer assistência técnica permanente e gratuita. A garantia contratual é suplementar a garantia legal, estabelecida pelo Código de Defesa do Consumidor.

**2.10.** A garantia do fabricante deverá obrigatoriamente incluir todas as despesas com a manutenção corretiva, incluindo peças e mão-de-obra.

**2.11.** O fornecedor deve garantir o equipamento, seus acessórios e materiais durante o período de cobertura de fábrica estabelecido na proposta de preços (garantia contratual) e durante a garantia legal, contados da data de aceitação dos produtos.

**2.12.** O fornecedor deverá ser responsável por vícios ou defeitos de fabricação, bem como, desgastes anormais do equipamento, suas partes e acessórios,



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

obrigando-se a ressarcir os danos e **substituir os elementos defeituosos, sem ônus à Prefeitura**. A substituição de peças e componentes que estejam dentro da garantia, acarretarão a reabertura do prazo de garantia para estas peças e serviços corrigidos.

**2.13.** A garantia do equipamento contra vícios, defeitos de fabricação, desgastes anormais será aplicado pelo prazo definido neste edital e subsidiariamente, como conceituado pelo Código de Defesa do Consumidor, nos casos em que houver omissão com referência às demais condições exigidas no edital e contrato.

**2.14.** O atendimento e resolução de eventuais problemas ou defeitos, deverá ocorrer no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contados do recebimento da solicitação.

**2.15.** O suporte técnico em GARANTIA deverá estar disponível para acionamento, no mínimo, no período de 08h às 18h em dias úteis mediante telefone, e-mail ou sistema informatizado.

**2.16.** O prazo de garantia contra defeitos de fabricação será contado a partir do recebimento definitivo do objeto.

**2.17.** Os serviços de assistência técnica da garantia dos equipamentos consistem de reparos in loco, ou em laboratório quando o conserto não puder ser comprovadamente realizado nas instalações da CONTRATANTE, das eventuais falhas dos equipamentos, mediante a substituição de peças e/ou componentes que se apresentem defeituosos, de acordo com os manuais e normas técnicas específicas para os equipamentos. Em casos de defeitos insanáveis com substituições de peças, deverá ser realizada a substituição de equipamentos completos.

**2.18.** A assistência técnica utilizará apenas peças e componentes originais e de primeiro uso, homologados pelo fabricante do equipamento, salvo nos casos fundamentados por escrito e aceitos pelo CONTRATANTE.

**2.19.** Relativamente ao disposto aplica-se, subsidiariamente, no que couber, a Lei nº 8.078/1990, o Código de Defesa do Consumidor

**2.20.** Conforme o protocolo ICMS 42/09 fica obrigado a emitir Nota Fiscal Eletrônica – NF-e, modelo 55, em substituição à Nota Fiscal, modelo 1 ou 1-A, os contribuintes (Exceto MEI) que, independentemente da atividade econômica exercida, realizem operações destinadas à Administração Pública direta ou indireta.

**2.21.** A fiscalização da entrega do(s) equipamento(s) ora licitado será realizada pela Secretaria Municipal de Saúde, que será responsável pelo recebimento dos produtos licitados e acompanhamento da execução do contrato.

**2.22.** As obrigações do presente ajuste não poderão ser subcontratadas ou transferidas a terceiros, sem a aprovação prévia do **CONTRATANTE**.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

## **CLÁUSULA TERCEIRA** **DO PREÇO**

3.1. Pela integral execução do presente ajuste, a **CONTRATADA** receberá o valor total de R\$- \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), referente ao(s) item (s) sem qualquer reajuste ou correção monetária.

3.2. No valor total deste ajuste está incluído, além do lucro, todas as despesas resultantes de impostos, taxas, tributos, frete e demais encargos, assim como todas as despesas diretas ou indiretas relacionadas com a integral execução do objeto do presente contrato, inclusive assistência técnica.

## **CLÁUSULA QUARTA** **DO PAGAMENTO**

4.1. O pagamento será efetuado à vista, em favor da licitante vencedora após apresentação da nota fiscal e efetivação da entrega dos equipamentos, em parcela única, por meio de ordem de crédito ou depósito bancário em conta corrente indicada pela **CONTRATADA**.

4.2. Não será iniciada a contagem de prazo, caso os documentos fiscais apresentados ou outros necessários à liquidação da despesa contenham incorreções.

4.3. Não será efetuado o pagamento através de duplicata ou boleto bancário.

## **CLÁUSULA QUINTA** **DA VIGÊNCIA**

5.1. O presente contrato vigorará pelo prazo de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura.

5.2. Somente com expressa concordância do **CONTRATANTE**, os prazos deverão ser alterados, desde que haja plena justificativa por escrito da **CONTRATADA**, o que deverá ser reduzido a Termo de Aditamento ao presente contrato.

## **CLÁUSULA SEXTA** **DA GARANTIA CONTRATUAL**

6.1. Fica dispensada a prestação de garantia contratual, nos termos do artigo 56, da Lei Federal nº 8.666/93.

## **CLÁUSULA SÉTIMA** **DO CRÉDITO**

7.1. A despesa total estimada onerará os recursos orçamentários e financeiros, a saber:



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

Órgão: 02.06.02-Fundo Municipal de Saúde – Programa: 10.302.0013.2047 – Assistência de Média e Alta Complexidade em Saúde - Categoria Econômica da Despesa: 4.4.90.52 – Equipamentos e Material Permanente.

**7.2. FONTES DE RECURSO:** 01- Recurso Próprio e 08-Emendas Parlamentares Individuais.

## **CLÁUSULA OITAVA** **DA RESCISÃO**

42

**8.1.** A rescisão contratual poderá ocorrer:

**8.1.1.** Unilateralmente, por ato escrito da **CONTRATANTE**, nos casos enumerados nos incisos I ao XII e XVII do artigo 78, da Lei Federal nº 8.666/93;

**8.1.2.** Amigavelmente, por acordo entre as partes, mediante autorização fundamentada da autoridade competente, desde que haja conveniência para o **CONTRATANTE**;

**8.1.3.** Judicialmente, nos termos da legislação em vigor.

**8.2.** Incurrendo culpa da **CONTRATADA** em caso de rescisão com base nos incisos XII ao XVII, do artigo citado no item anterior, será aquela ressarcida dos prejuízos regularmente comprovados.

## **CLÁUSULA NONA** **DAS PENALIDADES**

**9.1.** Caso a **CONTRATADA** incorra nas responsabilidades prescritas nos artigos 81, caput, 86 e 87, da Lei Federal nº. 8.666/93, ficará impedida de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Tabapuã, pelo prazo de 05 (cinco) anos, ou, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, bem como, caso praticar quaisquer atos previstos no artigo 7º, da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2.002.

**9.2.** A aplicação da penalidade capitulada no subitem anterior não impossibilitará a incidência das demais cominações legais contempladas na Lei nº. 8.666/93.

**9.3** Ainda, de conformidade com o art. 86 da Lei nº 8.666/93, a **CONTRATADA**, garantida a prévia defesa, ficará sujeita à multa de 1% (um por cento) sobre o valor contratado, por dia de atraso em que, sem justa causa, não cumprir as obrigações assumidas, até o máximo de 10 (dez) dias sem prejuízo das demais penalidades previstas na Lei nº 8.666/93.

**9.4.** Nos termos do art. 87 da Lei nº 8.666/93, pela inexecução total ou parcial deste contrato, a contratada, garantida a prévia defesa, ficará sujeita às seguintes sanções:





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

a) advertência;

b) multa de 15% (quinze por cento) do valor do contrato em caso de descumprimento das obrigações pactuadas;

c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Tabapuã, pelo período de até 02 (dois) anos;

d) declaração de inidoneidade de licitar ou contratar com a Administração Pública em geral, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo de sanção aplicada com base na alínea anterior.

9.5. Após a aplicação de quaisquer das penalidades acima previstas, realizar-se-á comunicação escrita à empresa e publicação no Órgão de Imprensa Oficial (excluídas as penalidades de advertência e multa de mora), constando o fundamento legal da punição, informando ainda que o fato será registrado no cadastro correspondente do órgão de controle externo.

9.6. Independentemente da aplicação das penalidades retro indicadas, a(s) proponente(s) ficará (o) sujeita(s), ainda, à composição das perdas e danos causados à Administração e decorrentes de sua inadimplência, bem como arcará (o) com a correspondente diferença de preços verificada em nova contratação, na hipótese da(s) proponente(s) classificada(s) não aceitar(m) a contratação pelos mesmos preços e prazos fixados pela inadimplente.

9.7. Para efeito de aplicação de qualquer penalidade são assegurados o contraditório e a ampla defesa.

9.8. Qualquer penalidade aplicada deverá ser registrada; tratando-se de penalidade que implique no impedimento de licitar e contratar com a Prefeitura, ou de declaração de inidoneidade, será obrigatória a comunicação do ato ao Tribunal de Contas do Estado.

## **CLÁUSULA DÉCIMA** **DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL**

10.1. A **CONTRATADA** fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do contrato, de acordo com o que preceitua o artigo 65, parágrafo 1º, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA** **DA VINCULAÇÃO AO EDITAL**

11.1. O cumprimento deste contrato está vinculado aos termos do Edital do **PREGÃO** nº. 040/2023, seus anexos e à proposta da **CONTRATADA**.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

**11.2.** Durante a vigência do presente termo, a **CONTRATADA** obriga-se a manter compatibilidade com as obrigações assumidas e todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA** **DO FORO**

**12.1.** As partes elegem o Foro da Comarca de Tabapuã, Estado de São Paulo, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir dúvidas ou questões oriundas do presente contrato, que não puderem ser resolvidas pelas partes.

E, por estarem às partes justas e contratadas, firmam o presente CONTRATO em 03 (três) vias de igual teor e forma, para um único efeito, na presença de duas testemunhas abaixo assinadas.

Tabapuã/SP, Xx de XXXXXXXX de 2023.

CONTRATANTE  
**Prefeito Municipal**  
CONTRATADA

Testemunhas:

1ª \_\_\_\_\_  
NOME: XXXXXXXXXXXX  
CPF: XXXXXXXXXXXX

2ª \_\_\_\_\_  
NOME: XXXXXXXXXXXX  
CPF: XXXXXXXXXXXX

## **EXTRATO DE CONTRATO**

Contrato Nº --/2023; Contratante: MUNICÍPIO DE TABAPUÃ/SP; Contratada: -----; Licitação Processo nº. 125/2023, Pregão Presencial nº. 040/2023; Objeto: Contratação de empresa para aquisição de equipamentos e material permanente, destinados ao atendimento de Fisioterapia e Reabilitação realizados no Centro de Reabilitação Integrado Irineu Gandolfo, conforme descrição contida no Anexo I; Classificação orçamentária: Órgão: 02.06.02-Fundo Municipal de Saúde – Programa: 10.302.0013.2047 – Assistência de Média e Alta Complexidade em Saúde - Categoria Econômica da Despesa: 4.4.90.52 – Equipamentos e Material Permanente. FONTES DE RECURSO: 01- Recurso Próprio e 08-Emendas Parlamentares Individuais, Vigência: -- (- ---) meses, contados a partir de sua assinatura; Valor: R\$ -----; Data da assinatura: --/--/2023.- nome:.....– Prefeito Municipal. PUBLIQUE-SE.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

## **ANEXO VIII**

### **TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO DO ESTADO DE SÃO PAULO** **(CONTRATOS)**

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE TABAPUÃ**

CONTRATADO:

CONTRATO Nº (DE ORIGEM):

**OBJETO:** Contratação de empresa para aquisição de equipamentos e material permanente, destinados ao atendimento de Fisioterapia e Reabilitação realizados no Centro de Reabilitação Integrado Irineu Gandolfo, conforme descrição contida no Anexo I

ADVOGADO (S) / Nº OAB: (\*) \_\_\_\_\_

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

#### **1. Estamos CIENTES de que:**

a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;

b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;

c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;

d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);

e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

#### **2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:**

a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;

b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

**Tabapuã/SP, XX de XXXXXXXX de 2023.**



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

## **AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:**

Nome:

Cargo:

CPF nº

## **RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**

Nome:

Cargo:

CPF:

Assinatura: \_\_\_\_\_

## **RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:**

### **Pelo CONTRATANTE:**

Nome:

Cargo:

CPF:

Assinatura: \_\_\_\_\_

### **Pela CONTRATADA:**

Nome:

Cargo:

CPF:

Assinatura: \_\_\_\_\_

## **ORDENADOR DE DESPESA DA CONTRATANTE:**

Nome:

Cargo:

CPF:

Assinatura: \_\_\_\_\_

## **Advogado:**

(\*) Facultativo. Indicar quando já constituído, informando, inclusive, o endereço eletrônico.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ**

Estado de São Paulo

CNPJ.45.128.816/0001-33

## **ANEXO IX-**

### **ORIENTAÇÕES PARA PREENCHIMENTO DE PLANILHA ELETRÔNICA**

47

- A planilha eletrônica estará disponível juntamente com este edital no site do Município, contendo os seguintes endereços:

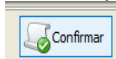
-cotacao

-PROPOSTA \_000125

- A empresa licitante deverá iniciar o procedimento para digitação de sua proposta através de duplo clique no endereço “cotação”. Após será encaminhado para a tela “Cotação/Proposta Escrita”.

- Na sequência, a empresa licitante deverá clicar na aba “Carregar arquivos”, PROPOSTA \_000125/ abrir.

- Abrirá a página para preenchimento dos campos “Valores Unitários”, “Marca” e “Valor Total” (este último gerado automaticamente). Após o usuário deverá clicar na opção



- Após a confirmação o arquivo será renomeado no local de origem (onde estava salvo) pelo nome “RET\_PROPOSTA\_000125.XML”.

- O Arquivo gerado poderá ser apresentado no momento da Sessão.