



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

EMENTA

PORTARIA N° 292, DE 01 DE OUTUBRO DE 2024.

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO FÉRIAS".

- Fica, concedido *Férias em gozo*, ao servidor abaixo especificado:

Nome	Cargo	Período Aquisitivo	Período de Gozo	N°. de Dias.
Benedito Baria	Coordenador da Vigilância Sanitária	04/02/2022-03/02/2023	01/10/2024-20/10/2024	20

PORTARIA N° 293, DE 02 DE OUTUBRO DE 2024.

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO LICENÇA MATERNIDADE".

- Fica, concedido *Licença maternidade*, à servidora abaixo especificada:

Nome	Cargo	Início do Período de Gozo	N°. de Dias.
Cintia de Andrade Lima	Assessor Jurídico	28/09/2024	180

PORTARIA N° 294, DE 07 DE OUTUBRO DE 2024.

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO FÉRIAS".

- Fica, concedido *Férias em gozo*, aos servidores abaixo especificados:

Nome	Cargo	Período Aquisitivo	Período de Gozo	N°. de Dias.
Marcia Aparecida Mortagua	Executor de Serviços Gerais	15/01/2023-14/01/2024	07/10/2024-05/11/2024	30
Adriana Aparecida Donati Mauro	Supervisor Administrativo da Diretoria Administrativa	05/09/2020-04/09/2021	07/10/2024-26/10/2024	20
Maria Lidiane Estevão dos Santos	Executor de Serviços Gerais	02/05/2020-01/05/2021	14/10/2024-28/10/2024	15
Maria Lidiane Estevão dos Santos	Executor de Serviços Gerais	02/05/2021-01/05/2022	29/10/2024-12/11/2024	15
Aparecida Perpetua Zem Sanches	Executor de Serviços Gerais	03/03/2020-02/03/2021	09/10/2024-07/11/2024	30
Waldir Luiz	Guarda Civil Municipal	01/07/2019-30/06/2020	07/10/2024-05/11/2024	30

PORTARIA N° 295, DE 07 DE OUTUBRO DE 2024.



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

“DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE SERVIDOR”.

- Fica, a partir desta data, **EXONERADA**, do cargo em comissão de **Secretária Municipal de Desenvolvimento Econômico e Habitação**, a senhora **Karina Peres de Almeida Franco**.

PORTARIA N° 296, DE 07 DE OUTUBRO DE 2024.

“DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE SERVIDOR”.

- Fica, a partir desta data, **EXONERADA** do Cargo Público Efetivo de **Técnico em Nutrição**, a servidora **Valderes de Andrade Dieguez** em virtude de sua aposentadoria por idade.

PORTARIA N° 297, DE 07 DE OUTUBRO DE 2024.

“DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE LICENÇA PRÊMIO”.

- Fica, concedido Licença Prêmio *em pecúnia*, ao servidor abaixo especificada:

Nome	Cargo	Período Aquisitivo	Nº. de Dias.
Murilo Jacir Varollo	Guarda Civil Municipal	19/01/2017 – 18/01/2022	45

PORTARIA N° 298, DE 08 DE OUTUBRO DE 2024.

“Designa servidores para exercerem as funções de Gestor e Fiscal da Ata Registro de Preço que especifica”.

- Fica designado o servidor **LEONARDO BOLOGNA**, portador do RG n. 28.939.972-5 e do CPF/MF n. 331.437.798-37, titular do cargo de Secretário Municipal de Governo e Administração, lotado na Secretaria Municipal de Governo e Administração, **Gestor** das Atas Registro de Preço nº 013/2024, nº 013-A/2024 e nº 013-B/2024, zelando pela boa execução do objeto pactuado, exercendo as atividades de orientação, fiscalização e controle, cabendo-lhe ainda:

- gerenciar a parte administrativa da execução contratual;
- indicar, quando houver, a necessidade de nova licitação para nova contratação;
- elaborar estudo técnico preliminar e novo termo de referência, com a antecedência necessária para a realização de nova contratação;
- a conferência do cumprimento das garantias contratuais, se for o caso;
- consultar, em tempo hábil, sobre o interesse na prorrogação da vigência contratual;
- avaliar a necessidade de acréscimos, supressões e outras alterações do objeto, na forma da legislação em vigor;
- propor a abertura de processo administrativo para aplicação de penalidades e rescisão contratual;
- propor soluções técnicas para melhoria da execução contratual;
- fazer as devidas reclamações e exigir a solução dos problemas em caso de imperfeições ou atrasos no fornecimento dos produtos.

- Fica designados os servidores **LUIS ROBERTO VERZA**, portador do RG nº 19.776.878-7 SSP/SP e do CPF/MF nº 094.934.378-17, titular do cargo de Fiscal de Viação e Serviços Urbanos e **BRUNO ROBERTO GEORGETTI**, portador do RG nº 28.856.582-4 SSP/SP e do CPF/MF nº



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

317.462.528-98, titular do cargo Diretor de Obras, Viação e Serviços, **Fiscais** das Atas Registro de Preço nº 013/2024, nº 013-A/2024 e nº 013-B/20244 a quem compete:

- zelar pelo cumprimento das obrigações contratuais assumidas e pela qualidade da execução contratual;
- verificar se os serviços e/ou fornecimentos, bem como seus preços e quantitativos, estão sendo cumpridos de acordo com o firmado, especialmente o cronograma de trabalho, e o respectivo ato convocatório;
- analisar, conferir e atestar os documentos fiscais;
- comparar os preços, quantidades e especificações constantes da nota fiscal com o firmado entre as partes;
- encaminhar a documentação à unidade correspondente para pagamento;
- comunicar eventual subcontratação, sem previsão no processo que originou a contratação, no edital ou sem conhecimento da Administração;
- indicar eventuais glosas nas faturas;
- informar ao gestor eventual descumprimento das obrigações pactuadas, que possam ensejar a aplicação de penalidade ou a rescisão contratual.

PORTARIA Nº 299, DE 08 DE OUTUBRO DE 2024.

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO FÉRIAS".

- Fica, concedido *Férias em gozo*, aos servidores abaixo especificados:

Nome	Cargo	Período Aquisitivo	Período de Gozo	Nº. de Dias.
Gustavo José de Andrade	Encanador	12/04/2023-11/04/2024	14/10/2024-28/10/2024	15
Murilo Jacir Varollo	Guarda Civil Municipal	19/01/2022-18/01/2023	09/10/2024-07/11/2024	30

PORTARIA Nº 300, DE 09 DE OUTUBRO DE 2024.

"Designa servidores para exercerem as funções de Gestor e Fiscal do Contrato Administrativo que especifica".

- Fica designado o servidor **ELIVALDO JOSÉ DA GUARDA**, portador do RG nº 16.934.131-8 SSP/SP e do CPF nº 117.707.538-50, titular do cargo Comandante da Guarda Civil Municipal de Tabapuã/SP, **Gestor** do Contrato Administrativo nº 065/2024, zelando pela boa execução do objeto pactuado, exercendo as atividades de orientação, fiscalização e controle, cabendo-lhe ainda:

- gerenciar a parte administrativa da execução contratual;
- indicar, quando houver, a necessidade de nova licitação para nova contratação;
- elaborar estudo técnico preliminar e novo termo de referência, com a antecedência necessária para a realização de nova contratação;
- a conferência do cumprimento das garantias contratuais, se for o caso;
- consultar, em tempo hábil, sobre o interesse na prorrogação da vigência contratual;
- avaliar a necessidade de acréscimos, supressões e outras alterações do objeto, na forma da legislação em vigor;
- propor a abertura de processo administrativo para aplicação de penalidades e rescisão contratual;
- propor soluções técnicas para melhoria da execução contratual;
- fazer as devidas reclamações e exigir a solução dos problemas em caso de imperfeições ou atrasos no fornecimento dos produtos.



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

- Fica designado o servidor **ELIVALDO JOSÉ DA GUARDA**, portador do RG nº 16.934.131-8 SSP/SP e do CPF nº 117.707.538-50, titular do cargo Comandante da Guarda Civil Municipal de Tabapuã/SP, **Fiscal** do Contrato Administrativo nº 065/2024, a quem compete:

- a) zelar pelo cumprimento das obrigações contratuais assumidas e pela qualidade da execução contratual;
- b) verificar se os serviços e/ou fornecimentos, bem como seus preços e quantitativos, estão sendo cumpridos de acordo com o firmado, especialmente o cronograma de trabalho, e o respectivo ato convocatório;
- c) analisar, conferir e atestar os documentos fiscais;
- d) comparar os preços, quantidades e especificações constantes da nota fiscal com o firmado entre as partes;
- e) encaminhar a documentação à unidade correspondente para pagamento;
- f) comunicar eventual subcontratação, sem previsão no processo que originou a contratação, no edital ou sem conhecimento da Administração;
- g) indicar eventuais glosas nas faturas;
- h) informar ao gestor eventual descumprimento das obrigações pactuadas, que possam ensejar a aplicação de penalidade ou a rescisão contratual.

PORTARIA Nº 301, DE 10 DE OUTUBRO DE 2024.

"Designa servidores para exercerem as funções de Gestor e Fiscal da Ata Registro de Preço que especifica".

- Fica designado o servidor **LEONARDO BOLOGNA**, portador do RG n. 28.939.972-5 e do CPF/MF n. 331.437.798-37, titular do cargo de Secretário Municipal de Governo e Administração, lotado na Secretaria Municipal de Governo e Administração, **Gestor** das Atas Registro de Preço nº 014/2024, nº 014-A/2024, nº 014-B/2024 e nº 014-C/2024, zelando pela boa execução do objeto pactuado, exercendo as atividades de orientação, fiscalização e controle, cabendo-lhe ainda:

- a) gerenciar a parte administrativa da execução contratual;
- b) indicar, quando houver, a necessidade de nova licitação para nova contratação;
- c) elaborar estudo técnico preliminar e novo termo de referência, com a antecedência necessária para a realização de nova contratação;
- d) a conferência do cumprimento das garantias contratuais, se for o caso;
- e) consultar, em tempo hábil, sobre o interesse na prorrogação da vigência contratual;
- f) avaliar a necessidade de acréscimos, supressões e outras alterações do objeto, na forma da legislação em vigor;
- g) propor a abertura de processo administrativo para aplicação de penalidades e rescisão contratual;
- h) propor soluções técnicas para melhoria da execução contratual;
- i) fazer as devidas reclamações e exigir a solução dos problemas em caso de imperfeições ou atrasos no fornecimento dos produtos.

- Fica designados os servidores **LUIS ROBERTO VERZA**, portador do RG nº 19.776.878--7 SSP/SP e do CPF/MF nº 094.934.378-17, titular do cargo de Fiscal de Viação e Serviços Urbanos e **BRUNO ROBERTO GEORGETTI**, portador do RG nº 28.856.582-4 SSP/SP e do CPF/MF nº 317.462.528-98, titular do cargo Diretor de Obras, Viação e Serviços, **Fiscais** das Atas Registro de Preço nº 014/2024, nº 014-A/2024, nº 014-B/2024 e nº 014-C/2024 a quem compete:

- a) zelar pelo cumprimento das obrigações contratuais assumidas e pela qualidade da execução contratual;
- b) verificar se os serviços e/ou fornecimentos, bem como seus preços e quantitativos, estão sendo cumpridos de acordo com o firmado, especialmente o cronograma de trabalho, e o respectivo ato convocatório;
- c) analisar, conferir e atestar os documentos fiscais;
- d) comparar os preços, quantidades e especificações constantes da nota fiscal com o firmado entre as partes;



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

- e) encaminhar a documentação à unidade correspondente para pagamento;
- f) comunicar eventual subcontratação, sem previsão no processo que originou a contratação, no edital ou sem conhecimento da Administração;
- g) indicar eventuais glosas nas faturas;
- h) informar ao gestor eventual descumprimento das obrigações pactuadas, que possam ensejar a aplicação de penalidade ou a rescisão contratual.

PORTARIA N° 302, DE 10 DE OUTUBRO DE 2024.

"DISPÕE SOBRE DESIGNAÇÃO DE SERVIDOR".

- Fica a partir do dia 10 de outubro de 2024, **DESIGNADA** a servidora **GRAZIELA DERENZZI POLONI**, portadora do RG. 28.076.993-3 -SSP/SP e CPF nº. 287.193.188-71, titular de o Cargo Efetivo **EXECUTOR DE SERVIÇOS GERAIS**, para exercer as funções do cargo em comissão de Chefe do Setor de Transportes da Saúde, referência "J".

PORTARIA N° 303, DE 14 DE OUTUBRO DE 2024.

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO FÉRIAS".

- Fica, concedido *Férias em gozo*, ao servidor abaixo especificado:

Nome	Cargo	Período Aquisitivo	Período de Gozo	Nº. de Dias.
Andrea Martins Santiago	Professor de Educação Básica I	01/04/2022-31/03/2023	16/10/2024-30/10/2024	15
Larissa Padula	Auxiliar Educacional de Educação Infantil/Ensino Fundamental	02/01/2023-01/01/2024	16/10/2024-13/11/2024	15
José Carlos Lima	Vigia	16/02/2020-15/02/2021	14/10/2024-12/11/2024	30
Cassiana Patrícia Rodrigues Soares Rocha	Químico	01/07/2020-30/06/2021	04/11/2024-03/12/2024	30
Cassiana Patrícia Rodrigues Soares Rocha	Químico	01/07/2021-30/06/2022	04/12/2024-02/01/2025	30
Cassiana Patrícia Rodrigues Soares Rocha	Químico	01/07/2022-30/06/2023	06/01/2025-04/02/2025	30

PORTARIA N° 304, DE 15 DE OUTUBRO DE 2024.

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO FÉRIAS".

- Fica, concedido *Férias em gozo*, aos servidores abaixo especificados:



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

Nome	Cargo	Período Aquisitivo	Período de Gozo	Nº. de Dias.
Letícia de Andrade Bolonha	Farmacêutico	02/01/2023-01/01/2024	14/10/2024-28/10/2024	15
Bruna Peres Conde	Auxiliar de Saúde Bucal	16/10/2021-15/10/2022	04/11/2024-03/12/2024	30

PORTARIA Nº 305, DE 15 DE OUTUBRO DE 2024.

"DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR".

- Fica, a partir de 16 de Outubro de 2024, **NOMEADA** para exercer as funções do Cargo Público Efetivo de **AUXILIAR EDUCACIONAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL/ENSINO FUNDAMENTAL**, a senhora **LAURA CAMILLY DA SILVA PARRA**, portadora do CPF n. 489.789.048-90 e do RG n. 54.628.738-4.

PORTARIA Nº 306, DE 18 DE OUTUBRO DE 2024.

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO FÉRIAS".

- Fica, concedido *Férias em gozo*, ao servidor abaixo especificado:

Nome	Cargo	Período Aquisitivo	Período de Gozo	Nº. de Dias.
Leonise Aparecida Pereira	Agente Comunitário de Saúde	19/10/2022-18/10/2023	21/10/2024-04/11/2024	15

PORTARIA Nº 307, DE 18 DE OUTUBRO DE 2024.

"Dispõe sobre prorrogação do prazo para conclusão dos trabalhos relativos a Sindicância Investigativa n.º 02/2024".

- Na forma facultada pelo artigo 233 da Lei nº 1.242/90 (Estatuto do Funcionário Público do Município de Tabapuã), fica prorrogado por 60 (sessenta) dias, em continuação, o prazo para conclusão dos trabalhos da Comissão de Sindicância Investigativa, designada nos termos da Portaria nº 251 de 19 de Agosto de 2024.

PORTARIA Nº. 308, DE 22 DE OUTUBRO DE 2024.

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE ABONO DE PERMANÊNCIA".

- Fica, **CONCEDIDO Abono de Permanência** ao servidor João Carlos Seron, titular do cargo Efetivo de Fiscal de Viação e Serviços Rurais, de acordo com o inciso IX, do artigo 183, da Lei 1.242/1990.

PORTARIA Nº. 309, DE 22 DE OUTUBRO DE 2024.

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE ABONO DE PERMANÊNCIA".



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

Art. 1º - Fica, **CONCEDIDO Abono de Permanência** à servidora Ilda Aparecida Barbosa Antônio, titular do cargo Efetivo de Executor de Serviços Gerais, de acordo com o inciso IX, do artigo 183, da Lei 1.242/1990.

PORTARIA Nº 310, DE 22 DE OUTUBRO DE 2024.

“DISPÕE SOBRE REVOGAÇÃO DE PORTARIA”.

- Fica, **REVOGADA** em seu inteiro teor a Portaria nº 244, de 19 de julho de 2022.

PORTARIA Nº 311, DE 22 DE OUTUBRO DE 2024.

“DISPÕE SOBRE DESIGNAÇÃO DE SERVIDOR”.

- Fica, **DESIGNADA**, a servidora **MARISA APARECIDA MARTINS**, portadora do 28.856.484-4 – SSP/SP e do CPF n. 297.273.158-10, ocupante do cargo Efetivo de Cozinheira, para o Cargo em Comissão de Chefe do Setor de Fiscalização Tributária, referência “J”.

PORTARIA Nº 312, DE 22 DE OUTUBRO DE 2024.

“DISPÕE SOBRE CONCESSÃO FÉRIAS”.

- Fica, concedido *Férias em gozo*, ao servidor abaixo especificado:

Nome	Cargo	Período Aquisitivo	Período de Gozo	Nº. de Dias.
Maiko Adriano Chanfrone	Assessor de Saúde	10/03/2023-09/03/2024	21/10/2024-04/11/2024	15

PORTARIA Nº 313, DE 23 DE OUTUBRO DE 2024.

“DISPÕE SOBRE DESIGNAÇÃO DE SERVIDOR”.

- Fica, a partir do dia 07 de outubro de 2024, a servidora Maria Gabriela Gonçalves Coquelet, portadora do RG nº 52.119.924-4 e do CPF nº 451.448.408-33, titular do cargo de Agente Administrativo, **DESIGNADA** para exercer suas funções junto ao Setor de Licitações e Contratos, ficando a mesma responsável pela conferência da realização de Estudos Técnicos Preliminares, Termos de Referência, documentos de formalização de demandas e demais documentos necessários para a formalização dos Processos Licitatórios.

PORTARIA Nº 314, DE 23 DE OUTUBRO DE 2024.

“DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE LICENÇA PRÊMIO”.

- Fica, concedido *Licença Prêmio em gozo*, à servidora abaixo especificada:

Nome	Cargo	Período Aquisitivo	Nº. de Dias.	Início do Período de Gozo
Andreia Cristina Barbera	Servente de Escola	20/02/2017 – 25/09/2023	90	24/10/2024



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

--	--	--	--	--

PORTARIA N° 315, DE 25 DE OUTUBRO DE 2024.

“Dispõe sobre lotação de Servidor Público ocupante do cargo de Psicólogo, e dá providências correlatas”.

- Fica determinado, a do dia 01 de outubro fluente, que a servidora **FLÁVIA CONDE LUCIANO PEREIRA**, RG nº 26.646.713-7, ocupante do cargo de Psicólogo, desenvolverá suas atividades, nas escolas do Ensino Fundamental e Educação Infantil da Rede Municipal de Ensino de Tabapuã, no atendimento à Lei Federal nº 13.935/2019, de 11 de dezembro de 2019.

PORTARIA N° 316, DE 25 DE OUTUBRO DE 2024.

“Dispõe sobre lotação de Servidor Público ocupante do cargo de Assistente Social, e dá providências correlatas”.

- Fica determinado, a partir do dia 01 de outubro fluente, que a servidora **BEATRIZ BRIZOTTI CACIANO**, CPF nº 382.963.218-58, ocupante do cargo de Assistente Social, desenvolverá suas atividades, nas escolas do Ensino Fundamental e Educação Infantil da Rede Municipal de Ensino de Tabapuã, no atendimento à Lei Federal nº 13.935/2019, de 11 de dezembro de 2019.

PORTARIA N° 317, DE 28 DE OUTUBRO DE 2024.

“DISPÕE SOBRE CONCESSÃO FÉRIAS”.

- Fica, concedido *Férias em gozo*, aos servidores abaixo especificados:

Nome	Cargo	Período Aquisitivo	Período de Gozo	Nº. de Dias.
Lucilene Alvarez Baratella	Executor de Serviços Gerais	05/05/2022-04/05/2023	05/11/2024-24/12/2024	30
Maria Eduarda Oliveira Varolo	Agente Comunitário de Saúde	01/06/2023-31/05/2024	04/11/2024-03/12/2024	30
Nilza Aparecida dos Santos	Técnico em Enfermagem	05/09/2021-04/09/2022	04/11/2024-18/11/2024	15
Nilza Aparecida dos Santos	Técnico de Enfermagem	05/09/2022-04/09/2023	19/11/2024-03/12/2024	15
Silvio Aparecido de Oliveira	Supervisor Administrativo da Diretoria Administrativa	01/03/2021-28/02/2022	04/11/2024-13/11/2024	10



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

Vanessa de Souza Descressenzo	Fisioterapeuta	04/02/2022-03/02/2023	04/11/2024-03/12/2024	30
Denilson Dimas Frigo	Secretario da Junta de Serviço Militar	04/01/2021-03/01/2022	11/11/2024-30/11/2024	20
Renato Donda	Assessor de Des. De Projetos Educacional	06/05/2021-05/05/2022	04/11/2024-03/12/2024	30

PORTARIA N° 318, DE 28 DE OUTUBRO DE 2024.

“DISPÕE SOBRE SUBSTITUIÇÃO DE SERVIDOR”.

- Fica, a servidora **Márcia Cristina Bispo**, ocupante do cargo efetivo de Escriturário, portadora do RG. 25.248.154-9-SSP/SP e do CPF. 224.051.138-99, *designada* para substituir o servidor Silvio Aparecido Oliveira, durante seu período de Férias, fazendo jus à diferença salarial do substituído.

PORTARIA N° 319, DE 28 DE OUTUBRO DE 2024.

“DISPÕE SOBRE CONCESSÃO FÉRIAS”.

- Fica, concedido *Férias*, aos servidores abaixo especificados:

Nome	Cargo	Período Aquisitivo	Nº. de Dias.
Maria José Sarti Tapia Barrera	Agente Comunitário de Saúde	02/04/2019-01/04/2020	10
Thais Artilha Tavares Egydio	Agente Comunitário de Saúde	14/03/2021-13/03/2022	10
Helem Suzi Busnardo Louzada	Secretário M. de Educação	01/02/2022-31/01/2023	30
Luciano Aparecido Bozzi	Motorista de Ambulância	22/05/2021-21/05/2022	20
Luis Alexandre Tombini	Motorista de Ambulância	22/05/2022-21/05/2023	30

PORTARIA N° 320, DE 28 DE OUTUBRO DE 2024.

“DISPÕE SOBRE CONCESSÃO LICENÇA PRÊMIO”.

- Fica, concedido Licença Prêmio, aos servidores abaixo especificados:

Nome	Cargo	Período Aquisitivo	Nº. de Dias.
Marcos Roberto Luciano Pereira	Mecânico	09/12/2015-14/07/2022	45
Carlos César Pedrassani	Tesoureiro	02/01/2017-07/08/2023	45
Andreza Carla Donati de Souza	PEB I	02/02/2016-07/09/2022	45
Aparecida Pereira da Silva	Servente de Escola	03/09/2018-02/09/2023	45
Perla Cristina Rossi	Executor de Serv. Gerais	01/09/2016-07/04/2023	45



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br
