



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

EMENTAS

PORTARIA N° 116, DE 01 DE ABRIL DE 2022.

"DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR".

- Fica, a partir desta data, **NOMEADO** para exercer as funções do Cargo **Efetivo de Cozinheiro**, referência "B", o Senhor Lucas Cezário de Oliveira, portador do RG. 53.140.313-0 -SSP/SP e do CPF n. 442.866.538-54.

PORTARIA N° 117, DE 01 DE ABRIL DE 2022.

"DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR".

- Fica, a partir desta data, **NOMEADA** para exercer as funções do Cargo em Comissão de **Diretor de Cultura**, referência "K", a Senhora **Vanessa Antonia Fachini Bósque**, portadora do RG. 25.248.120-3 -SSP/SP e do CPF n. 221.977.278-00

PORTARIA N° 118, DE 01 DE ABRIL DE 2022.

"DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR".

- Fica, a partir desta data, **NOMEADA** para exercer as funções do Cargo **Efetivo de Nutricionista**, referência "H", a Senhora Mariangela Albuquerque, portadora do RG. 53.301.266-1 -SSP/SP e do CPF n. 418.054.438-52.

PORTARIA N° 119, DE 01 DE ABRIL DE 2022.

"DISPÕE SOBRE DESIGNAÇÃO SERVIDOR".

- Fica, a partir desta data, a servidora Suelen Aparecida Braz Garcia, portadora do RG. n°. 42.347.597-6-SSP/SP e do CPF n°. 368.849.278-10, ocupante do Cargo Efetivo de Atendente, **DESIGNADA** para exercer as funções do Cargo em Comissão de Chefe do Setor de Alimentos, referência "J".

PORTARIA N° 120, DE 01 DE ABRIL DE 2022.

"Dispõe sobre prorrogação de admissão de servidor".

- Fica prorrogado o prazo do Contrato de Trabalho da Senhora **JOSI MEIRI DA SILVA FERNANDES**, portadora do RG: 48.888.612-0 SSP/SP, admitida para a função pública de Professor de Educação Básica I, através da Portaria n° 036/2022, de 10 de Fevereiro de 2022,



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

com término em 01 de abril de 2022, para 16 de maio de 2022, com a mesma carga horária mensal.

PORTARIA Nº 121, DE 04 DE ABRIL DE 2022.

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS".

- Fica, concedido *Férias em gozo*, ao servidor abaixo especificado:

Nome	Cargo	Período Aquisitivo	Período de Gozo	Nº. de Dias.
Diego Junior Ribeiro	Executor de Serviços Gerais	05/05/2019-04/05/2020	04/04/2022-03/05/2022	30

PORTARIA Nº 122, DE 04 DE ABRIL DE 2022.

"DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE SERVIDOR".

- Fica, a partir do dia 1º de abril fluente, **EXONERADO** do Cargo Efetivo de **ENCANADOR**, o servidor **JOSÉ FRANCISCO ROMANI**, portador do RG. nº. 025.674.958-27 SSP/SP e do CPF/MF nº. 9.251.791-2, em virtude de sua Aposentadoria por Idade.

PORTARIA Nº 123, DE 07 DE ABRIL DE 2022.

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS".

- Fica, concedido *Férias em gozo*, ao servidor abaixo especificado:

Nome	Cargo	Período Aquisitivo	Período de Gozo	Nº. de Dias.
Emerson Ferreira Motta	Guarda Civil Municipal	22/09/2017-21/09/2018	08/04/2022-27/04/2022	20

PORTARIA Nº 124, DE 08 DE ABRIL DE 2022.

"DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR".

- Fica, a partir desta data, **NOMEADO** para exercer as funções do Cargo **em Comissão de Assessor de Imprensa**, referência **"G"**, o Senhor Luiz Carlos Martins, portador do RG. 54.999.351-4 -SSP/SP e do CPF n. 340.324.328-13.

PORTARIA Nº 125, DE 08 DE ABRIL DE 2022.



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

“Designa servidores para exercerem as funções de Gestor e Fiscal de Contrato Administrativo que especifica”.

- Fica designado o servidor **MARCUS VINICIUS CHIAPESAN**, portador do RG nº 47.750.981-2 SSP/SP e do CPF nº 405.024.648-10, titular do cargo de Diretor de Obras, Viação e Serviços, lotado na Diretoria de Obras, Viação e Serviços, **Gestor** do Contrato Administrativo nº 020/2022, zelando pela boa execução do objeto pactuado, exercendo as atividades de orientação, fiscalização e controle, cabendo-lhe ainda:

- a) gerenciar a parte administrativa da execução contratual;
- b) indicar, quando houver, a necessidade de nova licitação para a continuidade dos serviços;
- c) elaborar novo termo de referência, com a antecedência necessária para a realização de nova contratação;
- d) a conferência do cumprimento das garantias contratuais;
- e) consultar, em tempo hábil, sobre o interesse na prorrogação da vigência contratual;
- f) avaliar a necessidade de acréscimos, supressões e outras alterações do objeto;
- g) propor a abertura de processo administrativo para aplicação de penalidades e rescisão contratual;
- h) propor soluções técnicas para melhoria da execução contratual;
- i) fazer as devidas reclamações e exigir a solução dos problemas em caso de imperfeições ou atrasos na realização dos serviços.

- Fica designado o servidor **MATHEUS AUGUSTO BERTELLI FERRAREZZI**, portador RG n. 41.628.817-0-SSP/SP e CPF/MF n. 440.653.088-60, CREA n. 507.020.718-4-SP/SP, titular do cargo de Engenheiro Civil, lotado no Setor de Engenharia, **Fiscal** do Contrato Administrativo nº 020/2022, a quem compete:

- a) zelar pelo cumprimento das obrigações contratuais assumidas e pela qualidade dos serviços prestados;
- b) verificar se a realização dos serviços, bem como seus preços, quantitativos e marcas estão sendo cumpridos de acordo com o instrumento contratual e o respectivo ato convocatório;
- c) analisar, conferir e atestar as notas fiscais;
- d) comparar os preços, quantidades e especificações constantes da nota fiscal com os estabelecidos no contrato;
- e) encaminhar a documentação à unidade correspondente para pagamento;
- f) comunicar eventual subcontratação do fornecimento, sem previsão editalícia ou sem conhecimento da Administração;
- g) indicar eventuais glosas nas faturas;
- h) informar à gestora do contrato eventual descumprimento das obrigações pactuadas, que possam ensejar a aplicação de penalidade ou a rescisão contratual;
- i) providenciar o recibo do objeto, conforme definido no instrumento de contrato.

PORTARIA N° 126, DE 08 DE ABRIL DE 2022.



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

“Designa servidores para exercerem as funções de Gestor e Fiscal da Ata de Registro de Preço que especifica”.

- Fica designado o servidor **EVERSON RECHI**, portador do RG nº 25.126-774-X-SSP/SP e do CPF 322.885.248-20, titular do cargo de Assistente Administrativo, atualmente respondendo pelo expediente da Diretoria Administrativa, lotado na Diretoria Administrativa, **Gestor**, das Atas de Registro de Preço nº 008/2022; 008-A/2022; e 008-B/2022 e 008-C/2022, firmado com as empresas e objeto acima especificado, cabendo-lhe ainda:

- a) gerenciar a parte administrativa da execução contratual;
- b) indicar, quando houver, a necessidade de nova licitação para a continuidade dos fornecimentos;
- c) elaborar novo termo de referência, com a antecedência necessária para a realização de nova contratação;
- d) a conferência do cumprimento das garantias contratuais;
- e) consultar, em tempo hábil, sobre o interesse na prorrogação da vigência contratual;
- f) propor a abertura de processo administrativo para aplicação de penalidades e rescisão contratual;
- g) propor soluções técnicas para melhoria da execução contratual;
- h) fazer as devidas reclamações e exigir a solução dos problemas em caso de imperfeições ou atrasos no fornecimento.

- Fica designado o servidor **ALOISIO FERNANDO LOUZADA**, portador do portador RG n. 20.851.448 e do CPF 167.485.368-80, titular do cargo de Escriturário, lotado no Setor de Compras, como **Fiscal** das Atas de Registro de Preço nº 008/2022; 008-A/2022; 008-B/2022 e 008-C/2022, firmado com as empresas e objeto acima especificado, a quem compete:

- a) zelar pelo cumprimento das obrigações contratuais assumidas e pela qualidade dos produtos fornecidos;
- b) verificar se a entrega dos produtos, bem como seus preços, quantitativos e marcas estão sendo cumpridos de acordo com o registrado o respectivo ato convocatório;
- c) analisar, conferir e atestar as notas fiscais;
- d) comparar os preços, quantidades e especificações constante da nota fiscal com os estabelecidos na Ata de Registro de Preços;
- e) encaminhar a documentação à unidade correspondente para pagamento;
- f) comunicar eventual subcontratação do fornecimento, sem previsão editalícia ou sem conhecimento da Administração;
- g) indicar eventuais glosas nas faturas;
- h) informar ao gestor da Ata eventual descumprimento das obrigações pactuadas, que possam ensejar a aplicação de penalidade ou a rescisão da mesma.

PORTARIA N° 127, DE 08 DE ABRIL DE 2022.

“Designa servidores para exercerem as funções de Gestor e Fiscal da Ata de Registro de Preço que especifica”.

- Fica designado o servidor **MARCUS VINICIUS CHIAPESAN**, portador RG nº 47.750.981-2 SSP/SP e do CPF nº 405.024.648-10, titular do cargo de Diretor de Obras, Viação e Serviços, lotado na Diretoria de Obras, Viação e Serviços, **Gestor** da Ata de Registro de Preços nº 009/2022 firmado com a empresa e objeto acima especificados, cabendo-lhe ainda:



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

- a) gerenciar a parte administrativa da execução contratual;
- b) indicar, quando houver, a necessidade de nova licitação para a continuidade dos serviços;
- c) elaborar novo termo de referência, com a antecedência necessária para a realização de nova contratação;
- d) a conferência do cumprimento das garantias contratuais;
- e) consultar, em tempo hábil, sobre o interesse na prorrogação da vigência contratual;
- f) propor a abertura de processo administrativo para aplicação de penalidades e rescisão contratual;
- g) propor soluções técnicas para melhoria da execução contratual;
- h) fazer as devidas reclamações e exigir a solução dos problemas em caso de imperfeições ou atrasos na execução dos serviços.

- Fica designado o servidor **LUIZ ROBERTO VERZA**, portador do CPF nº 094.934.378-17 e do RG nº 19.776.878-7 SSP/SP, titular do cargo de Fiscal de Viação e Serviços Urbanos, **Fiscal** da Ata de Registro de Preços nº 009/2022 firmada com a empresa e objeto acima especificados, a quem compete:

- a) zelar pelo cumprimento das obrigações contratuais assumidas e pela qualidade dos serviços prestados;
- b) verificar se a entrega dos produtos, bem como seus preços, quantitativos e marcas estão sendo cumprido de acordo com o registrado o respectivo ato convocatório;
- c) analisar, conferir e atestar as notas fiscais;
- d) comparar os preços, quantidades e especificações constantes da nota fiscal com os estabelecidos na Ata de Registro de Preços;
- e) encaminhar a documentação à unidade correspondente para pagamento;
- f) comunicar eventual subcontratação do fornecimento, sem previsão editalícia ou sem conhecimento da Administração;
- g) indicar eventuais glosas nas faturas;
- h) informar à gestora do contrato eventual descumprimento das obrigações pactuadas, que possam ensejar a aplicação de penalidade ou a rescisão contratual.

PORTARIA Nº 128, DE 11 DE ABRIL DE 2022.

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS".

- Fica, concedido *Férias em pecúnia para débitos tributários*, aos servidores abaixo especificados:

Nome	Cargo	Período Aquisitivo	Nº. de Dias.
Vera Lucia Rosa	Executor de Serviços Gerais	03/03/2020- 02/03/2021	15



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

Marcia Bispo	Cristina	Escriturário	03/06/2020- 02/06/2021	20
-----------------	----------	--------------	---------------------------	----

- Fica, concedido *Férias em pecúnia*, ao servidor abaixo especificado:

Nome	Cargo	Período Aquisitivo	Nº. de Dias.
Carlos Pedrassani	Tesoureiro	02/01/2020- 01/01/2021	10

PORTARIA Nº 129, DE 11 DE ABRIL DE 2022.

"DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR".

- Fica, a partir do dia 12 de Abril fluente, **NOMEADA** para exercer as funções do Cargo **em Comissão de Assessor de Assistência Social**, referência "E", a Senhora Rosicleide Gaelhacce Nespole Rodrigues, portadora do RG. 29.103.876-1-SSP/SP e do CPF n. 254.877.508-90.

PORTARIA Nº 130, DE 12 DE ABRIL DE 2022.

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS".

- Fica, concedido *Férias em pecúnia*, ao servidor abaixo especificado:

Nome	Cargo	Período Aquisitivo	Nº. de Dias.
Alexandro Bahia	Técnico em Contabilidade	07/02/2021- 06/02/2022	10

PORTARIA Nº 131, DE 12 DE ABRIL DE 2022.

"DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE SERVIDOR".

- Fica, a partir do dia 18 de abril fluente, **EXONERADA** à pedido do Cargo **Público Efetivo de Executor de Serviços Gerais**, a Senhora Silvéria de Cássia Carvalho dos Santos, portador do RG. 15.630.199-4 -SSP/SP e do CPF n. 117.707.648-95.



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

PORTARIA N° 132, DE 13 DE ABRIL DE 2022.

"DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE SERVIDOR".

- Fica, a partir do dia 18 de abril fluente, **EXONERADA** à pedido do **Cargo Público Efetivo de Recepcionista**, a Senhora Patrícia Ruiz de Andrade Campos, portadora do RG. 28.856.541-1 -SSP/SP e do CPF n. 290.333.898-19.

PORTARIA N° 133, DE 13 DE ABRIL DE 2022.

"DISPÕE SOBRE AFASTAMENTO DE CONSELHEIRA TUTELAR".

- Fica, a partir do dia 07 de abril fluente, **AFASTADA** à pedido do Cargo Eletivo de **CONSELHEIRO TUTELAR**, a senhora **VANESSA APARECIDA AGOSTINHO VERONEZ**, portadora do RG. 33.073.802-1-X-SSP/SP, por tempo indeterminado e por motivos particulares.

PORTARIA N° 134, DE 13 DE ABRIL DE 2022.

"DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE CONSELHEIRO TUTELAR".

- Fica, a partir do dia 08 de Abril fluente, **NOMEADA** para o Cargo Eletivo de **CONSELHEIRO TUTELAR**, Referência "subsídio", a senhora **FATIMA CATARINA CARBONERA**, portadora do CPF n° 181.437.718-22, na qualidade de 2ª (segunda) Suplente, em virtude do Afastamento por tempo indeterminado da Conselheira Tutelar Titular, de acordo com o Termo de Posse do CMDCA.

PORTARIA N° 135, DE 13 DE ABRIL DE 2022.

"DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE CONSELHEIRO TUTELAR".

- Fica, a partir do dia 11 de abril fluente, **NOMEADA** para o Cargo Eletivo de **CONSELHEIRO TUTELAR**, Referência "subsídio", a senhora **EDILENE FERREIRA DE ANDRADE**, portadora do RG n° 19.334.606-0, na qualidade de 5ª (quinta) Suplente, em virtude das Férias do Conselheiro Tutelar Titular, de acordo com o Termo de Posse do CMDCA.



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

PORTARIA N° 136, DE 19 DE ABRIL DE 2022.

"DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE SERVIDOR".

- Fica, a partir do dia 18 de abril fluente, **EXONERADA** a pedido da **Função Pública de PEB II - prazo determinado**, a Senhora PATRICIA APARECIDA LUCINDO, portadora do RG. 20.022.964-3 -SSP/SP e do CPF n. 136.730.818-6.

PORTARIA N° 137, DE 25 DE ABRIL DE 2022.

"DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR".

- Fica, a partir desta data, **NOMEADA** para exercer as funções do Cargo Público Efetivo de **Agente Administrativo**, referência "H", a Senhora Graziela Búrigo Seron, portadora do RG. 60.191.460-0-SSP/SP e do CPF n. 018.023.099-93.

PORTARIA N° 138, DE 25 DE ABRIL DE 2022.

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS".

- Fica, concedido *Férias em gozo*, aos servidores abaixo especificados:

Nome	Cargo	Período Aquisitivo	Período de Gozo	Nº. de Dias.
Gabriela Aiala Busnardo Andreoli	Assistente Social	14/02/2020-13/02/2021	25/04/2022-24/05/2022	30
Isabela Stuginski	Psicólogo	19/04/2021-18/04/2022	25/04/2022-24/05/2022	30
Alzira Rosmeiri Luiz Marcato	Agente Comunitário de Saúde	01/02/2020-31/01/2021	02/05/2022-31/05/2022	30
Leandro Perpétuo Baratella	Secretário Municipal de Esportes	20/06/2020-19/06/2021	02/05/2022-21/05/2022	20
Raphael Perpétuo Ferreira	Executor de Serviços Gerais	02/06/2019-01/06/2020	02/05/2022-31/05/2022	30
Priscila dos Santos Parra	Atendente	05/05/2021-04/05/2022	05/05/2022-03/06/2022	30



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

Talita Bataiotti Garcia Costa	Fisioterapeuta	22/03/2021- 21/03/2022	05/05/2022- 03/06/2022	30
Sabrina Hellen de Toledo	Professor Adjunto Substituto	06/01/2021- 05/01/2022	12/05/2022- 26/05/2022	15

PORTARIA N° 139, DE 26 DE ABRIL DE 2022.

"DISPÕE SOBRE REVOGAÇÃO DE PORTARIA".

- Fica revogada em seu inteiro teor a Portaria n.076, de 08 de março de 2022, que revogou as férias concedida à servidora Leonise Ap. Pereira, ocupante do Cargo Público Efetivo de Agente Comunitário de Saúde.

PORTARIA N° 140, DE 26 DE ABRIL DE 2022.

"Dispõe sobre prorrogação de admissão de servidor".

- Fica prorrogado o prazo do Contrato de Trabalho das Servidoras abaixo:

- **BEATRIZ ROQUE LUCIANO PEREIRA**, portadora do RG: 53.955.813-8 SSP/SP, admitida para a função pública de Professor de Educação Básica I, através da Portaria n° 083/2022, de 10 de Março de 2022, com término em 26 de abril de 2022, para 31 de maio de 2022, com a mesma carga horária mensal.

- **ANA CÁSSIA ROSALES**, portadora do RG: 39.472.135-4 SSP/SP, admitida para a função pública de Professor de Educação Básica I, através da Portaria n° 036/2022, de 10 de Fevereiro de 2022, com término em 26 de abril de 2022, para 05 de junho de 2022, com a mesma carga horária mensal.

PORTARIA N° 141, DE 28 DE ABRIL DE 2022.

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS E LICENÇA PRÊMIO".

- Fica, concedido *Férias em pecúnia*, aos servidores abaixo especificados:

Nome	Cargo	Período Aquisitivo	Nº. de Dias.
Adriana Zanetti Bosque	PEB I	01/01/2021- 31/12/2021	10
Agnaldo José de Carvalho	Diretor de Saneamento	20/06/2019- 19/06/2020	10
Bruna Suelen Leppre	Assistente Social	02/07/2020- 01/07/2021	10



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

Dagmar Serafim	Auxiliar Educacional	02/01/2021-01/01/2022	10
Marcos Roberto Luciano Pereira	Mecânico	01/02/2021-31/01/2022	10
Rodrigo Aparecido Rodrigues Corol	Encarregado do Sistema de Tratamento de Esgoto	05/05/2022-04/05/2021	10

- Fica, concedido *Férias em pecúnia para pagamentos de débitos tributários*, aos servidores abaixo especificados:

Nome	Cargo	Período Aquisitivo	Nº. de Dias.
Adriana Zanetti Bosque	PEB I	01/01/2020-31/12/2020	15
Cintia de Andrade Lima	Assessor Jurídico	02/01/2019-01/01/2020	20
Gilmar Secundino de Souza	Pedreiro	01/07/2020-30/06/2021	30
Márcia Cristina do Santos Rossi	Agente Administrativo da Educação	14/02/2021-13/02/2022	20
Rita de Cássia Oliveira	PEB II	01/01/2018-31/12/2018	30
Suelem Ap. Braz Garcia	Atendente	04/04/2018-03/04/2019	15
Suelem Ap. Braz Garcia	Atendente	04/04/2019-03/04/2020	15

- Fica ainda, concedido *Licença-Prêmio em pecúnia*, aos servidores abaixo especificados:

Nome	Cargo	Período Aquisitivo	Nº. de Dias.
Ademir Marques	Auxiliar de Enfermagem	01/04/2011-31/03/2016	45
Denilson Dimas Frigo	Escriturário	04/01/2010-03/01/2015	45
Fernanda Ferreira Calseverini Ianez	Dentista	07/02/2011-06/02/2016	45
Rosana Prandini Peres Poloni	Auxiliar de Enfermagem	01/06/2007-31/05/2012	45